

Närvarande:

Daniel Karlsson	N
Michael Janfjord	N
Andreas Harding	N
Rickard von Schenck	N
Axel Dahlström	N
Amanda Westerlund	N
Moa Persson	N
Carl Bergström	N
Johan Palmenäs	N
Lina Pettersson	N
Johan Johansson	N

N= Närvarande , L= Laga förfall

Daniel Karlsson
Ordförande

Amanda Westerlund
Sekreterare

Carl Bergström
Justerare

Johan Palmenäs
Justerare

§ 1. Formalia

Föredragare: Daniel Karlsson

1. Mötets öppnande

öppnat

Daniel Karlsson förklarar mötet

Styrelsen beslutar att

2. Val av mötesordförande

utse Daniel Karlsson till
mötesordförande

3. Val av mötessekreterare

utse Amanda Westerlund till
mötessekreterare

4. Val av protokolljusterare

utse Carl Bergström och Johan
Palmenäs till protokolljusterare

- | | |
|--|---|
| 5. Adjungeringar | ges närvaro-,
förslags- och yttranderätt till dagens
möte |
| 6. Fastställande av föredragningslista | Fastställa dagordningen i enlighet
med utskickat förslag |
| 7. Föregående protokoll | Lägga föregående protokoll till
handlingarna |

§ 2. Beslut

1. Datum för Sektionsmöte 4

Daniel yrkar

att datum för Sektionsmöte 4 blir den 21 april 2015.

Sektionsstyrelsen beslutar

att godkänna Daniels yrkande i dess helhet.

2. Tillägg till i Reglemente för sektionen för Industriell ekonomi

Daniel yrkar

att Iglooutskottets ordförande är ansvarig för iZettle.

Sektionsstyrelsen beslutar

att godkänna Daniels yrkande i dess helhet.

§ 3. Diskussioner

1. Budget – köpa in tröjor till utskottsmedlemmar
Styrelsen diskuterar möjligheten för Iglooutskottet att lägga kostnaden för inköp av tryck till tröjor på övriga kostnader i budgeten. Daniel och Andreas diskuterar detta vidare med revisorn och kansliet.
2. Ekonomistyrning
 - Riktlinjer iZettle
Styrelsen diskuterar hur iZettle ska användas och var den ska förvaras.
Iglooutskottet ansvarar i fortsättning för iZettle. Axel ser över möjligheten att upprätta ett bokningssystem för att undvika dubbelbokningar.

- Presentera kontanthantering
Johan presenterar hur kontanthantering inom sektionen ska fungera. Lina, Johan, Axel och Andreas undersöker möjligheten att skriva kassarapport för kontanter via iZettle. Styrelsen diskuterar även möjligheten att spara kassarapporter för evenen i iZettle. På så sätt kan man senare gå tillbaka och få information om t.ex. hur många biljetter som såldes till ett visst event.
 - Halvårsrapporten
Andreas publicerar halvårsrapporten i den gemensamma drivemappen.
 - Budget
Respektive utskott ansvarar för att kontinuerligt uppdatera sin budget. Uppdateringen görs i en online version av en Excel-fil som ligger i drivemappen.
3. PR teambuilding- överskriden budget
Styrelsen diskuterar att PR-utskottet överskridit teambuildingbudgeten med 800kr. Lina och Andreas informerar PR-utskottet om situationen och undersöker möjligheten att utskottet betalar det belopp som budgeten överskridits med. Styrelsen undersöker om det finns möjlighet att kompensera utskottsmedlemmarna på något vis. Styrelsen diskuterar även att det är viktigt att budgeten uppdateras för att undvika situationer som denna.
 4. Marknadsföra evenemang på Facebook – koppling till I-sektionen
Styrelsen diskuterar I-sektionens koppling till evenemang som anordnas av sektionen. I framtiden ska alla sektionens evenemang skapas av PR-utskottet. Det är viktigt att PR-utskottet får in korrekt information för att undvika dubbelarbete. I evenemangen som skapas bör det nämnas att det är sektionen för Industriell ekonomi som anordnar det. För att underlätta redigering av Facebook-evenemanget kommer en person från utskottet som anordnar evenemanget tillsammans med PR-utskottet stå som värd på evenemanget.
 5. Standard för marknadsföring av event på sociala medier
Styrelsen diskuterar att upprätta en standard för marknadsföring av event. PR-utskottet lägger fram ett förslag till styrelsen.
 6. Profilprodukter
Lina presenterar ett förslag på en ny I-tröja. PR-utskottet har även undersökt möjligheten att ta fram halsdukar.
 7. UBS/Programrådet
Rickard informerar om att hans utskott heter Programrådet och inte UBS. Det är endast Rickards roll som ordförande för Programrådet benämns UBS.
 8. Medverka på event
Styrelsen diskuterar medverkan på I-sektionens evenemang. Styrelsemedlemmarna ska medverka på varandras evenemang i möjligaste mån. Styrelsen diskuterar även att göra gemensamma cykel på framtida sittningar.

§ 4. Övriga frågor

1. Presentation av projektplan för Alumnirapporten
Carl presenterar vad projektplanen kommer innehålla. Projektplanen presenteras på nästa styrelsemöte, måndag 9 mars.
2. Presentation av projektplan för ”Utbytesprojektet”
Johan presenterar projektplanen för ”Utbytesprojektet”. Han informerar om att 2-4 personer kommer att arbeta med projekt samt att han är i behov av att rekrytera medlemmar som varit på utbytesstudier.
3. Studieresan
Moa tydliggör vikten av att marknadsföra Studieresa. I början av kommande vecka kommer evenemanget marknadsföras via Facebook samt via veckomailet.
4. Referenser
Andreas informerar om att referenssystemet vi i sektionen använder oss av har Teknologkåren tagit vidare och ska informera de andra sektionerna om.
5. I-drott
Johan informerar om att I-drott planerar att anordna ett evenemang tillsammans med sportlaget. Man planerar även att anordna en innebandyturnering i Porsöhallen.
6. Teknikprofiler
Rickard informerar om I-Fikat onsdagen den 11 mars. Man uppmanar studenter från andra året och uppåt att delta för att ge ettorna information om de olika teknikprofilerna.

§ 5. Avslutande formalia

Föredragare: Daniel Karlsson

1. Nästa möte

Styrelsen beslutar att

Tid för nästa styrelsemöte blir
2015.03.09 kl. 12.00 i Igloon

2. Mötets avslutande

Daniel Karlsson förklarar mötet avslutat