

Närvarande:

Jesper Hägg	N
Isak Edlund	N
Jonathan Hadd	N
Caroline Haag	N
Marie Amann	N
Tara Shahnava	N
David Carlsson	N
Isabella Holmberg	L
Jesper Jolma	N
Niklas Engberg	N
Simon Bäckman	N

N= Närvarande , L= Laga förfall

Jesper Hägg
Ordförande

Caroline Haag
Sekreterare

Niklas Engberg
Justerare

Tara Shahnava
Justerare

§ 1. Formalia

Föredragare: Jesper Hägg

1. Mötets öppnande

Jesper Hägg förklarar mötet öppnat

Styrelsen beslutar att

2. Val av mötesordförande

utse Jesper Hägg till mötesordförande

3. Val av mötessekreterare

utse Caroline Haag till
mötessekreterare

4. Val av protokolljusterare

utse Niklas Engberg och Tara
Shahnava till protokolljusterare

5. Adjungeringar

Michael Janfjord, Malin Zachrisson
och Gabriel Granström ges närvaro-,
förslags- och yttranderätt till dagens
möte

6. Fastställande av föredragningslista

Fastställa dagordningen i enlighet med utskickat förslag

7. Föregående protokoll

Lägga föregående protokoll till handlingarna

§ 2. Beslut

1. Fraktkostnad kamerautrustning

Niklas yrkar

att avsätta 50 kronor i fraktkostnad av kamerautrustning.

Sektionsstyrelsen beslutar

att godkänna förslaget i dess helhet.

2. Inköp av blix till sektionskamera

Niklas yrkar

att investera i en kamerablixt till ett värde av 1880 kr enligt Bilaga 1.

Sektionsstyrelsen beslutar

att godkänna förslaget i dess helhet.

3. Inköp av spagetter

Niklas yrkar

att köpa in spagetter för 3200 kronor (200 st).

Sektionsstyrelsen beslutar

att bordlägga beslutet, vidare undersökning.

§ 3. Diskussioner

1. Upplägg strategimöte 2:a februari

Styrelsen diskuterar upplägget för det kommande strategimötet den 2:a februari. Styrelsen beslutar att ta fram en omfattande vision i tre delar; utbildning, arbetsmarknad och studentliv. En vision för var och en av dessa delar ska tas fram samt en kompletterande, central vision.

2. Logotyper i Igloon

Styrelsen diskuterar att ha samtliga utskott representerade på en vägg i Igloon i form av en logga alt. text. Styrelsen beslutar att PR-utskottet ska ta fram ett grafiskt förslag.

3. ESTIEM-event

Styrelsen diskuterar ESTIEM-eventet som var planerat under våren 2016. Eventet har fått få anmälningar och intresset har varit lågt. På grund av detta beslutade styrelsen att ställa in det planerade eventet och att eventuellt ordna ett nytt ESTIEM-event längre fram.

4. PR vid marknadsföring

Styrelsen diskuterar kommunikationen vid marknadsföring mellan PR-utskottet och övriga utskott. För att underlätta kommunikationen ska utskott skicka information till PR-utskottet som sedan tar beslut om hur marknadsföringen ska gå till. Styrelsen beslutar att PR-utskottet tar fram ett konkret förslag på en uppdaterad mall till nästa styrelsemöte.

§ 4. Övriga frågor

1. Kvartalsmöte

Jesper Hägg informerar om kvartalsmötet den 28:e februari klockan 18.00. Fokus ska ligga på centrala projekt, vad som har gjort hittills, hur det ser ut just nu samt kommande aktiviteter.

§5. Avslutande formalia

Föredragare: Jesper Hägg

1. Nästa möte

Styrelsen beslutar att

Tid för nästa styrelsemöte blir
2016.01.28 kl. 18.00.

2. Mötets avslutande

Jesper Hägg förklarar mötet avslutat