

Verksamheten

Presidiet – Ordförande

Jesper Hägg

Ordförande har det huvudsakliga ansvaret över sektionens hela verksamhet och att den drivs i medlemmarnas intresse. Det innebär delvis att koordinera sektionens alla funktioner och dess dagliga verksamhet, men även att jobba mer strategiskt och på längre sikt. Ordförande är även sektionens ansikte utåt och huvudansvarig för samarbeten och relationer med övriga sektioner, Teknologkåren, samt I-sektioner på övriga universitet i Sverige.

Under hösten genomförde Ordförande tillsammans med Vice ordförande en satsning på personlig utveckling för ledamöterna i styrelsen för att stimulera engagemanget och skapa en stark grupp i styrelsen. Detta gjordes genom att genomföra personliga samtal en gång per kvartal där personlig utveckling, trivsel, ledarskap, samt verksamheten diskuterades. Ledamöterna fick även feedback på sitt arbete för att ständigt kunna utvecklas.

Ett nytt typ av styrelsemöte infördes även som kom att kallas kvartalsmöte. Detta möte testades under senare höst och vår och dess syfte var att följa upp budgeten med styrelsen, samt att utvärdera vad vi kunde göra bättre som styrelse och vilka förändringar det kan innebära utifrån delvis de personliga samtalen. Konceptet med kvartalsmöten kommer dock att kräva mer utveckling under kommande verksamhetsår.

Presidiet som skapades verksamhetsåret 14/15 och därmed var ett nytt koncept för många utvecklades mycket under hela året där dess roll, uppgifter, och skyldigheter diskuterades och kartlades kontinuerligt. Presidiets uppgift växte alltmer mot att avlasta resterade delar av styrelsen från centrala administrativa

uppgifter för att ge dem mer tid åt sina respektive utskottsverksamheter.

Ordförande var även delaktig i ett projekt i att skapa förutsättningar för sektionens undergrupper att växa samt att kännas som en naturlig del av sektionen. Undergrupperna gavs mer resurser att röra sig med samt har integrerats i allt fler delar av sektionens verksamhet.

För att säkerställa att sektionen alltid utvecklas för varje år genomfördes även större strategiska satsningar där Ordförande hade en betydande roll. En del av satsningen innebar ett nytt rådgivande organ bestående av studenter som med fördel men inte ett krav har tidigare suttit i sektionens styrelse. Detta organ har till syfte att stötta styrelsen i dels praktiska frågor som kan dyka upp, men även långsiktiga strategiska frågor. Genom detta organ var förhoppningen att man kan undvika gå i samma fällor som tidigare styrelser gjort. En annan del av satsningen var framtagandet av en strategiplan. Denna strategiplan innehåller en central vision, målsättningar för vardera av de tre områdena Utbildning, Arbetsmarknad och Studentliv, samt ytterligare målsättningar för varje utskott. På detta sätt var förhoppningen att hela organisationen skulle inkluderas i, och kunna sträva mot, sektionens vision.

Ordförande arbetade även under våren på ett gemensamt överlämningsdokument för hela styrelsen. Syftet med detta var att det ska finnas nedskrivet en överblick av hela sektionen och vilka grupper, funktioner och utskott som finns med. Förhoppningen var att överlämningen skulle bli bättre och att hela nya styrelsen skulle kunna skaffa sig en överblick av hela sektionen.

Under senare delen av våren gjordes även en satsning på en tätare relation med ETS för att öppna upp nya möjligheter till samarbetsytter och kunna dra mer nytta av varandra.

Verksamhetsberättelse 2015-2016

Måluppfyllelse

Både personliga samtal och uppföljning av budget kvartalsvis som fanns med i Ordförandes verksamhetsplan har uppfyllts genom kvartalsmöten. De personliga samtalen har även gjort att det stöd som styrelsemedlemmarna behövt har tydliggjorts som underlättat att förse dem med det. Kårens verksamhet har rapporterats under varje lunchmöte, under hösten muntligt men under våren skriftligt genom en ny rutin för rapportering om den dagliga verksamheten. Kontakten med TKL och andra sektioner har förhållandevis varit bristfällig, bland annat beroende på att I-sektionens sektionskontakter inom TKL har under året valt att säga upp sina uppdrag. Kontakten med övriga I-sektioner inom I-Sverige samarbetet har varit god, men kunde ha haft en högre frekvens, samarbetet inom I-Sverige kan även i stort bli bättre på många fronter. Mallar och rutiner har fått mindre fokus än vad som planerades i Ordförandes mål för verksamhetsåret, dock har ett gemensamt överlämningsdokument för hela styrelsen skapats som var en del av arbetet för att nå målet.

Verksamhetsberättelse 2015-2016

Presidiet – Vice ordförande

Michael Janfjord, 1 juli – 31 Dec

Isak Edlund, 1 Jan – 30 Juni

Rollen som Vice ordförande är varierande och innefattar både operativt och strategiskt arbete. Huvuduppgifter är vara insatt i hela sektionens verksamhet och på så sätt kunna stötta där det behövs. Med den breda helhetssyn detta medför blir Vice ordförande en stor tillgång i det långsiktiga strategiska arbete som sker, främst genom Presidiets arbete.

Under hösten lade Vice ordförande stort fokus vid att strukturera upp processer och arbetssätt i både Sektionen och internt i styrelsen. I enlighet med verksamhetsplanen utvecklades bland annat ett arbetssätt för hur styrelsens arbete med bidrag hos ETS ska fungera. En ansökningsmall och standard för ansökningsprocessen upprättades och förankrades i både styrelsen och hos ETS. Därmed säkerställs en strukturerad ansökningsprocess samt effektiv uppföljning av hur utbetalningar av bidrag sker enligt överenskommelse mellan styrelsen och ETS.

Arbetet med att strukturera upp valberedningens arbete och sektionens valprocesser påbörjades under hösten. Syftet med denna uppstrukturering var kvalitetssäkra och skapa kontinuitet i valberedningens arbete. Detta resulterade i en stor förbättring i valprocessen, ett lyckat val och goda förutsättningar för framtida valprocesser.

För att främja Sektionens långsiktighet och stödja styrelsen i mer strategiska och långsiktiga frågor initierades i slutet av höstterminen ett pilotprojekt som handlade om att skapa ett rådgivande organ, benämnt Senior Advisory Board. Vice Ordförande arbetade tillsammans med dennes motsvarighet från Lund och Linköping fram ett styrdokument för hur detta organ skulle utformas och förhålla sig till Sektionen. Under våren tillsattes representanter för att testa konceptet i liten skala

samtidigt som grunderna för Senior Advisory Board lades till i de stadgörelser och reglementesändringar som röstades igenom under våren.

Vice Ordförande var under året ansvarig för att säkerställa att sektionens undergrupper blev en naturlig del av sektionens verksamhet. Tillsammans med respektive undergrupp upprättades i början av höstterminen en verksamhetsplan för året. Löpande avstämningar under hösten säkerställde att denna plan efterföljdes samt att de båda grupperna hade tillgång till de resurser och stöd som man ansåg sig behöva. Under våren skedde en omstrukturering där undergruppernas huvudkontakt med styrelsen istället sker genom ordförande för överliggande utskott. Detta för att ytterligare integrera undergrupperna i sektionen och skapa långsiktiga förutsättningar för utveckling.

Under både våren och hösten har Vice ordförande tillsammans med Ordförande haft personliga samtal med samtliga styrelsemedlemmar för att följa upp personliga mål, verksamhetsplan och för att kunna stötta verksamheten där det behövs. Just stödet för utskottens verksamhet är en central del i Vice ordförandes arbete. Detta är någonting som ständigt utvecklas och under våren har stort fokus lagts på att vara närvarande och insatt i alla delar i sektionens verksamhet, bl.a. genom att delta på utskottsmöten.

Måluppfyllelse

Nedan listas de mål som fastställdes i början av verksamhetsåret och utfallet kommenteras:

- *Tillsammans med Arbetsmarknadsutskottet och Idesix säkerställa att Case-Group och I-drott blir en naturlig del av sektionens verksamhet. Arbetet har under verksamhetsåret successivt övergått mer och mer mot ett samarbete mellan undergrupperna och dess överliggande utskott. Detta anses vara en naturlig utveckling i rätt riktning för att skapa långsiktiga förutsättningar för utveckling och effektiva kommunikationskanaler inom sektionen.*

Verksamhetsberättelse 2015-2016

- *Stärka kommunikationen mellan styrelsen och dess revisorer.* Kommunikationen mellan styrelsen och sektionens revisorer har stärkts. Dock fungerar i dagsläget Ordförande och Kassör som kontaktpersoner för revisorerna.
- *Tillsammans med valberedningen upprätta ett styrdokument för deras arbete.*
Arbetet med valberedningen har beskrivits mer detaljerat tidigare i dokumentet och målet är uppfyllt.
- *Upprätta en struktur för sektionens arbete med bidrag från ETS.* Struktur har upprättats och ett ständigt arbete pågår löpande med att förbättra samarbetet och relationen med ETS.
- *Verka för att sektionen ska få större delaktighet och inflytande i beslut som berör Nolleperioden 2016.* Sektionerna har bjudits in och har fått större roll under Nolleperioden. Detta är dock ett långsiktigt arbete som måste fortsätta för att ytterligare öka sektionernas inflytande, roll och medverkan.
- *Tillsammans med ordförande hålla personliga samtal med samtliga styrelsemedlemmar minst en gång per läsperiod.* Personliga samtal har genomförts och utvecklats under verksamhetsåret. Arbetet har varit givande för samtliga parter och kommer fortsätta utvecklas.
- *100% närvaro på ordföranderådsmöten med TKL och ledningsgruppsmöten med ETS.* Enstaka möten har missats. Detta p.g.a. kommunikationsproblem men även schemakrockar med annan styrelseverksamhet. I dessa fall har Vice ordförande sett till att bli underrättad om vad som missats.

Presidiet – Sektionsadministratör

Malin Zachrisson, 1 juli – 31 Dec

Caroline Haag, 1 Jan – 30 Juni

Som Sektionsadministratör inom sektionen för Industriell ekonomi så har man flera olika ansvarsområden. Posten innefattar bland annat att vara sektionens studiemiljösamordnare och studerande skyddsombud (SSO). Som studerande skyddsombud arbetar man med frågor som rör studiemiljön och vid eventuella klagomål på studiemiljön rapporterar och för ärendet vidare till Studiemiljökommittén. Som Sektionsadministratör ansvarar man även för att sprida och utveckla sektionens arbete och vetskap inom JML (jämlighet, mångfald och lika behandlad). Posten innefattar även att vara sektionens sekreterare och ansvarar för att skriva protokoll från sektions-, styrelse- och årsmöten.

Styrelseposten som sektionsadministratör har under verksamhetsåret 2015-2016 varit delad i två halvårs mandat. Malin Zachrisson satt under första mandatperioden och Caroline Haag under den andra.

Under verksamhetsåret har rollen dels innefattat arbete med frågor som rör sektionens övergripande verksamhet, tillsammans med övriga medlemmar i Presidiet. Presidiet har under verksamhetsåret haft som prioritering att utveckla sektionens strategiska och långsiktiga arbete. Därtill har ett ansvarsområde varit att förbereda och föra anteckningar och protokoll under styrelse- och sektionsmöten. En utmaning under verksamhetsåret har varit att samla och sprida information inom sektionen på ett mer smidigt sätt samt att göra informationen mer tillgänglig och attraktiv för både styrelsen och sektionens medlemmar.

Sektionsadministratören har under verksamhetsåret tilldelats ett nytt ansvarsområde, nämligen att arbeta med frågor rörande jämlighet, mångfald och lika behandling inom sektionen. Posten har därmed innefattat en konferens och dialog rörande JML med ansvariga för området på resterande lärosäten i I- Sverige. Workshops för sektionens utskott har arrangerats med syfte att väcka intresse och skapa medvetenhet inom jämlighet, mångfald och lika behandling. Sektionsadministratören sitter även med i Jämlighetskommittén under Teknologkåren och har under vårterminen varit med och tagit fram en strategi för jämlighet och likabehandling. Jämlighetskommitténs uppgift är att uppmärksamma Teknologkårens medlemmar om jämlighets- och likabehandlingsfrågor samt att driva arbetet inom JML framåt.

I arbetet att förbättra och förmedla sektionsmedlemmarnas åsikter rörande Luleå tekniska universitets studentmiljö har Sektionsadministratören deltagit i sammanträden, skyddsronder och anordnat en workshop i samarbete med personal och övriga sektioner på universitetet.

Under verksamhetsåret 2015/2016 har Sektionsadministratören verkat för att förbättra studiemiljön vid Luleå tekniska universitet och uppfyllt målet utifrån verksamhetsplanen genom att delta på möten och skyddsronder. Sektionsadministratören har under året även fört fram sektionsmedlemmarnas talan gällande studiemiljön till Studiemiljökommittén (SMK) och som i sin tur tagit större ärenden vidare till arbetsmiljögruppen (AMG). Sektionsadministratören har deltagit i grundutbildningen inom arbetsmiljö och därmed delvis uppnått målet med att

Verksamhetsberättelse 2015-2016

delta i utbildningar som rör arbets- och studiemiljö. Målet anses inte vara helt uppfyllt då Sektionsadministratören endast deltagit i en utbildning och inte flera utbildningar under verksamhetsåret.

Sektionsadministratören har under verksamhetsåret fört noggrann dokumentation vid styrelse-, sektions- och årsmöten och har tagit fram och uppdaterat mallar för protokoll samt vad de ska innehålla. Vidare har överlämningsdokumentet kontinuerligt uppdaterats och berikats med information för att göra överlämningen vid byte av Sektionsadministratör så bra och tydlig som möjligt.

Måluppfyllelse

Utifrån verksamhetsplanen har målet om tydlig marknadsföring i klassrum, på internet och blad till nykomna studenter om Sektionsadministratörens existens inte uppnåtts helt och hållet. Inom sektionen är det fortfarande många medlemmar som inte känner till posten Sektionsadministratör eller vad posten innebär. Till viss del har marknadsföring om posten skett men inte till den grad att målet kan räknas som uppnått. Posten har under verksamhetsåret bytt namn från SMSS (Studiemiljösamordnare med sekreteransvar) till Sektionsadministratör för att förtydliga vad posten innebär. För att uppnå målet krävs det en större insats till att marknadsföra posten, både via internet och de sociala medieplattformarna men även i klassrum och vid sektionssammanträden t.ex. sektionsmöten.

Verksamhetsberättelse 2015-2016

Presidiet – Kassör

Jonathan Hadd

Kassören har under verksamhetsåret 15/16 som huvuduppgift att ansvara för sektionens ekonomi, föra kontinuerlig bokföring samt uppföljning gentemot budget. Under verksamhetsåret har kassören även deltagit i kassörsrådsmöten tillsammans med övriga kassörer och vice ordförande på Teknologkåren och ekonomiansvariga på Teknologkårens kansli.

Årets ekonomi har varit mycket turbulent där de framtida ekonomiska förutsättningarna ofta ändrats mycket inom endast någon vecka.

Året började med ett problem som var att banken skapade problem då sektionens bankkort inte kunde skickas ut och sedan när det väl kom så var det inte fungerade. En revision av budgeten gjordes med presidiet innan inför sektionsmöte 1.

Slutet av hösten, början på våren beslöt sig Vice ordförande i teknologkåren att hoppa av sin förtroende post vilket gjorde att det inte fanns någon ekonomisk kontaktperson för kassören, detta skapade vissa förseningar i bokföringen när frågor uppkom. Efter några veckor bestämdes det att kansli personalen i TKL skulle vara kontaktpersoner och hålla kassör möten med de andra kassörerna

I sektionen anordnade under våren I-case finalen, vilket projektgruppen klarade bra utan någon större hjälp av kassören, även Idesix anordnade en förnyad version av Dodgeballen som tog upp ganska mycket tid av kassören men både event och bokföringen utfördes utan problem.

Under våren 2016 fick sektionen uppgifter om att planerad sponsring för näst kommande år troligtvis inte kommer ges ut, därför valde styrelsen att gå med ett överskott för att balansera det underskottet av sponsring. Överskottet kommer från främst från bra prestationer från arbetsmarknads utskottet och även kostnadseffektivitet av de alla utskotten.

Den nya budgeten upprättades i presidiet tillsammans med ett första utkast av alla utskott med hjälp av deras respektive ordförande. Idesix fick en mer övergripande budget för att de själva ska budgetera och planera sina event bättre.

Bokslutet krävde mindre energi än förväntat och utfördes efter sommaruppehållet på begäran av kansliet, resultat och balans stämde överens enligt TKL kansliet.

Året i stort sätt har gått bra även fast det uppkommit turbulens med diverse avhopp och osäkerheter, kassören är nöjd med sin insats men ser att det fortfarande finns mer att utveckla.

Måluppfyllelse

Budgetuppföljning utfördes av presidiet som planerat, bokföringen utfördes mindre frekvent än planerat då vissa veckor inte gick att bokföra på på grund av att inga betalningar gjordes dessa veckor samt lov och resor gjorde bokföringen oåtkomlig medans betalningar gjordes.

Den digitala bokföringen har utvecklats i forma av minskat antal konton i konto-planen för att minska framtida förvirring och göra det enklare att bokföra till exempel Igloons intäkter under två olika konton som det gjordes under tidigare år. Halvårsrapport var inte aktuellt då, budgeteringen inte skulle fungera bra tillsammans med det sättet sektionen söker sponsring.

Förbättringar av mallar har gjorts på de flera sorterna, dock finns det fortfarande förbättrings möjligheter för att de specifika användarna enklare ska förstå dem.

I början av året planerade kassören att upprätta kassörsmöten inom sektionen för att utskottsordförande skulle få bättre koll samt enklare kommunikation med kassören. Detta upprättades inte på ett formellt sätt för behovet inte fanns från kassörens sida, Igloon och Arbetsmarknadsutskottet hade istället möten med kassören separat samt att de övriga ordförandena tog kontakt med kassören på snabbare sätt ifall funderingar uppkom.

Innan sommaruppehållet var inte alla skulder betalda men betalades från distans, en av fakturorna blev betalningen uppskjuten till vilket resulterade i en straffavgift, vid påbörjande av nästa år var inte allt betalt och inkommit vilket resulterade i ett antal interimer som nästa års kassör har blivit informerad om.

Arbetsmarknadsutskottet

David Carlsson

Utskottets huvuduppgift är att ge medlemmarna möjligheten att integrera samt bygga relationer med attraktiva arbetsgivare inom varierande branscher och nationaliteter, så att student hittar rätt företag och företag hittar rätt student.

Under året har vi som utskott etablerat en starkare kultur där medlemmarnas engagemang speglas av ett större handlingsutrymme för innovativt tänkande och ansvarstagande. Redan från början av verksamhetsåret fick medlemmarna spåna nya idéer för vad vi som utskott kan arrangera och etablera. Detta skedde genom kvällsmöten och workshops. I allt som skett har alltid alla medlemmar fått stort inflytande. Deras engagemang har baserats på vad de velat göra, vilket har varit en viktig faktor till ett lyckat verksamhetsår. För att exemplifiera detta skapades nya event så som Building Your Brand och Karriärkvällen i linje med utskottets medlemmars inflytande. Dessa nya event skapade även nya samarbeten både internt och extern, med PR-utskottet samt maskinsektionen.

Under verksamhetsåret har stort fokus varit på att fånga upp de företag som årligen visat intresse för sektionens medlemmar och skapa långsiktiga samarbeten med dessa. Ett större problem i arbetsmarknadsutskottet har föregående år varit att utskottets arbete spenderats mestadels på att headhunta företag. Målet ligger i linje med att reducera tiden som spenderas på detta och få fler företag att luta sig tillbaka på. Vidare har två nya samarbetspartners etablerats. Redan från tidig höst skrevs ett samarbetsavtal med Centigo, och detta förlängdes för ytterligare ett verksamhetsår, 2016-2017. Nästa

företag, Vendemore, har även varit en trogen samarbetspartner under året och vi ser positivt på framtiden. Sektionens hemsida är vårt ansikte utåt och det är därmed viktigt att visa vilka företag vi samarbetar med. Nu marknadsförs båda företagen som våra samarbetspartners på hemsidan. Utöver dessa samarbeten har utskottet jobbat med flertalet andra, nya, företag samt branscher. Exempel på dessa är Permobil, Academic Work, Nordea, Unionen, Itid samt Alimak hek.

En viktig bit för den interna utvecklingen har varit att riktlinjer för vice ordförande etablerades. Dock ansågs initiativet vara relevant för alla utskott vilket gjorde att detta togs upp på styrelsenivå och riktlinjerna togs fram genom en styrelseworkshop. Vice ordförande för arbetsmarknadsutskottet utsågs i slutet av höstterminen. Efter att de gemensamma riktlinjerna tagits fram på styrelsenivå bestämdes enskilda utskottsspecifika riktlinjer mellan ordförande och vice.

Gällande de event från tidigare år som är större och återkommande har fokus legat på att göra dessa ännu större med förbättrat upplägg. Arbetet har främst baserats på de utvärderingar som gjorts tidigare år men även genom kontinuerliga och innovativa möten inom utskottet. Exempel på detta är att sponsringen i form av företagsgåvor till tjejkvällen översteg tidigare år och ett annat upplägg samt fysisk plats för eventet. Vidare, under Casevecka fick företaget möjlighet att ge mer studentnytta under casetävlingen. I år arrangerades en workshop parallellt med tävlingen där de studenter som inte var med i tävlingen fick möjlighet att delta. Detta upplägg ger både mer värde för våra medlemmar men även för företaget.

Verksamhetsberättelse 2015-2016

Slutligen har arbetsmarknadsutskottets intäkter till sektionen växt. Det är ytterst viktigt att varje ordförande går in med inställningen och drivet att för varje år öka sitt bidrag till sektionen, då arbetsmarknad är det enda utskottet som bidrar med intäkter till sektionen. Vi som utskott åstadkom en procentuell intäktsökning om 52,3 %, jämfört med tidigare år. Målet är att sektionen alltid ska växa och kunna arrangera fler event med hög kvalitet, vilket lägger stor vikt på att vi som utskott hela tiden utvecklas.

Måluppfyllelse

Under verksamhetsåret har samtliga mål för arbetsmarknadsutskottet uppfyllts, förutom ett gemensamt event med programrådet samt datasektionen. Målet var att, tillsammans med data, genomföra en lunchföreläsning med företaget Precis Digital. Kontakt med Data och Precis Digital etablerades och planeringen initierades. Alla parter var positiva till samarbetet och datum bestämdes för lunchföreläsningen. Detta skulle ha skett under hösten men Precis Digital fick förhinder och bad vänta till våren. Tyvärr avbröts kontakten där på grund av större förändringsarbeten inom företaget. Gällande samarbetet med Programrådet började ett event planeras i form av en lokal studieresa som både inkluderade utbildning och företagskontakt. Pga. tids- och resursbrist slutade detta samarbete med att projektet skulle fortlöpa men enbart genom programrådet.

Alumniutskottet

Isabella Holmberg

En alumn är en tidigare student som nu är utexaminerad från Luleå tekniska universitet. Alumniutskottet på civilingenjörsprogrammet industriell ekonomi ansvarar för att inhämta den utexaminerade personens erfarenheter, kunskap och engagemang till sektionens medlemmar. Målet är att ge en god inblick i vad framtiden som I-are innebär samt att motivera och inspirera studerande studenter.

Alumniutskottets verksamhetsår har haft ett mycket innovativt år genom att starta upp nya projekt såsom alumträffar, I-hörnan, alumnporträtt och även I-sektionens första alumnrapport blev färdigställd. Det som har utvecklats från tidigare projekt är alumnföreläsningarna. Tydliga riktlinjer har tagits fram så att alumnen vet vad den ska prata om. Alumn nätverket på LinkedIn har också utvecklats och är vår naturliga informationskälla till alumnerna, där vi hittar alumner till alumnföreläsningarna. Utskottet har även börjat användandet av Podio som kommunikationskanal. Ett samarbete har införts med programrådet, Intuitionen för ekonomi, teknik och samhälle och med skolans alumnverksamhet genom LTU Career Center. Samarbetet med LTU Career Center innebär att i-sektionens alumniutskott har fått varit med och deltagit som representanter för i-sektionen på alumträffar i Göteborg 2015 och Stockholm 2016. Samarbetet har varit mycket givande då i-sektionens alumn nätverk har ökat.

Efter en utvärdering valde utskottet gemensamt att avstå det interna mentorskapsprogrammet. LTU har ett eget mentorskapsprogram som många medlemmar till I-sektionen redan är med i. Alumniutskottet ville inte bedriva konkurrerande verksamhet samt kände inte att mentorskapsprogrammet var ett självklart projekt att genomföra.

Under verksamhetsåret har alumniutskottet genomfört fyra alumnföreläsningar där en av alumnföreläsningarna var ett samarbete med LTU Business, ”Entreprenörsvveckan 2016”. Under alumnföreläsningen var antalet deltagande på föreläsningen inte så stort och över lag var det inte många deltagande under Entreprenörsvveckan 2015. Tiden på alumnföreläsningen var under eftermiddagen där tipset är att lägga en alumnföreläsning i samband med ett sektionmöte eller under en lunch för att öka deltagandet i framtiden. Utöver alumnföreläsningen under Entreprenörsvveckan har alumnföreläsningarna varit mycket framgångsrika och uppskattade av studenterna. Under nolle-p var en alumnföreläsning med inriktning engagemang, vilket bidrog till att många nya studenter valde att engagera sig i i-sektionen. Två alumnföreläsningar har varit under lunch med företagen BDX och Scania där många studenter har deltagit.

Under våren 2016 skulle I-stämman ha ägt rum. Ett beslut togs under i-konferensen i Lund ht-15 att det inte skulle bli då alla big fives alumniordförande var samlade förutom ordförande för KTH. Anledningen till att det inte blev av var för att det var svårt att etablera I-stämman under vt-16 då det var ont om tid. Mer planering och tid krävs för att etablera ett sådant stort evenemang.

Sektionens första alumnrapport blev färdigställd under hösten 2015 vilket gav god respons. En enkät skickades ut till alla alumner i LinkedIn gruppen men även via ett privat meddelande där totalt 152 stycken svarade. Svaren sammanställdes till en rapport som blev extremt uppskattad av våra studenter. Rapporten presenterades även för vår intuition ETS och för våra medlemmar under sektionmöte 3. En alumnrapport borde upprätthållas var femte år dvs. nästa rapport ska genomföras 2020. Alumniutskottet har även deltagit i intuitionens alumnrapport, en rapport som är mer djupgående kring både utbildning och karriärsval av våra alumner.

I-sektionens första alumträff infördes under hösten 2015 i Göteborg efter att ha inlett samarbetet med skolans alumnverksamhet som bedrivs

Verksamhetsberättelse 2015-2016

av LTU Career Center. Samarbetet innebär att i-sektionens alumnutskommitté utser 2 stycken representanter från i-sektionen som åker med LTU Career Center på träffarna för att representera I-sektionens alumnverksamhet. Första alumnalumnträffar var i Göteborg 2015 och i Stockholm 2016. Inbjudan till alumträffen skickades ut till alumträffen genom LinkedIn där antalet alumner som deltog i Stockholm var fler än i Göteborg. I fortsättningen bör fokus ligga på träffarna i Stockholm där större delar av alumner finns.

Alumnporträtt har införts, ett porträtt där alumner får berätta om sin studietid ge tips och trix till våra studenter. Alumnporträttet har sedan sammanställts och publicerats i I-sektionens nyhetsbrev. De alumner som har valts ut har främst varit alumner som har varit på alumnföreläsning då en intervju har planerats in efter alumnföreläsningen.

Gruppen har fungerat bra och stämningen har varit god och vänlig under hela perioden. Det var många nya i utskottet så startsträckan var ganska lång men alla nya har kommit in i utskottet på ett bra sätt då ansvarsområden har tilldelats. Posten vice ordförande har tilldelats i alumniutskottet. Ett nytt projekt har startat vid namn I-hörnan, ett projekt som är ett samarbete mellan alumniutskottet och arbetsmarknadsutskottet.

Måluppfyllelse

Målen i verksamhetsplanen har varit rimliga och de flesta av målen är uppfyllda. Det arbete som återstår är främst I-hörnan och få färdigt den första upplagan av eventet tillsammans med arbetsmarknadsutskottet. Öka medlemsantalet i LinkedIn-gruppen för att få fler respondenter till framtida enkäter och utskick till inbjudan av alumträffar. Få ordning på alumnfliken under i-sektionens hemsida. Viktigt är även att behålla kontakten med LTU Career Centers alumnverksamhet för samarbetet med alumträffarna runt om i Sverige.

Idesix

Simon Bäckman

Posten som Ordförande för Idesix kommer med två huvuduppgifter. Först och främst ska man leda sitt utskott att tillsammans förbättra existerande evenemang, komma på nya idéer och att sprida en god stämning runt I-sektionen som helhet. Man sitter också som styrelseledamot och ska där kunna svara på allt som rör det studiesociala på skolan.

Verksamhetsåret 15/16 har varit ett bra och händelserikt år för Idesix. Det kan delas upp i de två kategorierna struktur och evenemang.

När jag först gick med i Idesix kände jag att det var väldigt oklart vad som förväntades av alla som var med i gruppen. Det var en väldigt splittrad grupp där vissa inte kände något ansvar över vad som hände. När jag klev på som ordförande ville jag ändra på det. Vi satte tillsammans upp tydliga ansvarsposter och bestämde att sju personer var en lämplig gruppstorlek för ordinarie Idesix. Vi bestämde också att man från och med nu blir invald i som Idezero under våren, lär sig av de gamla i ett halvår, tar över som ordinarie när det gamla gänget kliver av vid sommaren och sitter kvar i ett år till efter det.

Jag har redan märkt hur den nya strukturen har lett till en mer sammansluten grupp där alla känner att de kan påverka Idesix. Istället för att man kommer med i en stor grupp med både gammalt och nytt folk så väljs man in till sitt egna gäng som ska få ta över hela Idesix inom en snar framtid.

Evenemangen har under året gått väldigt bra. Vi valde att göra två nya evenemang i år; Full Moon Party och Dodgeballen. Den första är en förfest till BEAT och den andra är ett stort event på tre dagar som innehåller filmvisning, pubar, lekar, sittningar och en stor turnering. Båda var väldigt lyckade och

uppskattade. Att göra dessa nya tog väldigt mycket tid vilket ledde till att vi fortsatte med vissa evenemang från året innan. Överlag så är jag väldigt nöjd med våra evenemang under året och jag hoppas att Dodgeballen är något som kommer att fortsätta flera år framåt.

Måluppfyllelse

Utskottet har uppnått alla sina mål förutom följande:

- Utskottet ska under verksamhetsåret öka samarbetet med andra utskott och andra sexmästerier.

Detta har inte uppnåtts på grund av tidsbrist. Vi var väldigt sugna på samarbeten med andra sexmästerier under hösten, då vi hade mer tid. De andra sexmästerierna hade väldigt mycket att göra under hösten men ville gärna göra något under våren. Detta hade nog kunnat lösas genom att börja planera redan tidigt under våren.

- Utskottet ska under verksamhetsåret synas tillsammans med kavajer på så ofta det är möjligt. Detta för att marknadsföra utskottet och att sprida en positiv energi kring Idesix och I-sektionen.

Detta uppnåddes delvis. Vi syntes väldigt mycket i våra kavajer, men tyvärr spreds det ofta mer dålig än god stämning. I slutet av året fick jag ibland höra att folk uppfattade idesixare som störiga och som personer som tror de är bättre än andra. Anledningen till att det blev så tror jag beror på att vi bara träffades på våra möten och inte la någon tid på att bli bättre som grupp. Jag tror att vi hade kunnat bygga en bättre stämning runt Idesix om vi hade lagt mer tid på det och mindre tid på att planera och genomföra evenemang.

Iglooutskottet

Axel Dahlström, 1 juli – 31 Dec

Tara Shahnava, 1 Jan – 30 Juni

Iglooutskottet ansvarar för i-sektionens sektionslokal Igloon, vilken finns tillgänglig för sektionens medlemmar. Utskottet förvaltar och hyr ut lokalen, ansvarar för uthyrning av luftmadrasser, arrangerar sittningar tillsammans med Idesix, evenemang och regelbundna efterfester där mat och dryck serveras.

Verksamhetsåret inleddes med nolle-p där Igloon var med och höll i regelbundna efterfester under denna period. Efter Nolleperioden rekryterades nya medlemmar till utskotten och en lyckad invigning hölls. Redan i slutet på september hölls det första evenemanget Igloopub. Tillställningen blev lyckad med många deltagare. Evenemanget skulle kunna utvecklas och kombineras till exempel med en temakväll eller en insamling för t.ex musikhjälpen. Igloopub anordnades även en gång under våren. Denna gång såldes många biljetter dock var deltagarantalet lägre än den första gången. Anledningen till detta är oklart, men för att få folk, som betalt för biljetterna, att komma bör evenemanget utvecklas.

Senare under hösten åkte styrelsen till I-konferensen i Lund. Där diskuterades fördelarna av att ha olika poster i utskottet som senare togs ann i utskottet. Det togs även upp fördelarna med passerkort för att underlätta åtkomsten av lokalen. Detta fördes även vidare dock visade sig LTU inte kunna bistå med den typen av nyckel. Senare under vår hölls ytterligare en konferens, dock denna gång på KTH. Fokus denna gång var på avtalen lokalerna skriver både med respektive skolor samt till privatpersoner. Vissa korrigeringar i avtalen har gjorts efter

diskussionerna för att säkerställa skötsel av lokalen samt, i samband med uthyrning, sophantering.

Under sektionsmöte två hölls valet av ny ordförande för Igloon. Tara Shahnava valdes in och tog över efter årsskiftet. Många medlemmar gick ur utskottet och en tackfest anordnades. I samband med detta rekryterades nya medlemmar till utskottet och det första evenemanget som hölls, tillsammans med det nya gänget, var Tacotagget. Kvällen bestod av en sittning där Igloon bidrog med mat och Idesix arrangerade sittningen. Sittningen blev lyckad dock finns vissa saker som bör tänkas på till nästa gång, då liknande sittningar arrangeras. Borden bör stå kvar längre så att folk hinner äta klart och att gästerna inte ska gå från festen innan den är slut.

Igloon deltog även i efterfestlokalifest där alla sektionslokaler från de andra sektionerna tillsammans deltog i en teambuildning. Sådana tillställningar är viktiga för att öka samarbetet mellan de olika sektionerna men även för att motverka de fördomar som kan uppkomma mellan sektionerna.

Igloon har även haft sin vanliga verksamhet under det gångna året. Ungefär 80% av alla helger har Igloon haft öppet med full verksamhet, och resultat av detta har visats sig var mycket positivt. Igloons besöksantalet ökat markant och därmed försäljningen. I samband med STUKs större evenemang har Igloon varit öppet för alla studenter och med stor spridning har efterfesterna haft många besökare. En av de mer lönsamma långhelgerna var Dodgeballen som Idesix anordnade. Genom att Idesix hade planerat kvällsaktiviteter från torsdag till lördag hade Igloon i anknytning med detta öppet alla kvällar. Digital marknadsföring av öppettiderna gjordes i början av veckan, samt varje kväll gjorde både Idesixmedlemmar och

Verksamhetsberättelse 2015-2016

Igloomedlemmar fysisk marknadsföring. Detta ledde till att många besökte Igloon och många tyckte det var ett roligt tillskott till helgen. För att poängtera, var det viktigt att Igloon hade öppet hela helgen. Inte bara som ett tillskott till evenemanget utan även som framtida marknadsföring för lokalen och verksamheten.

Den 13 April 2016 fick Igloon den tråkiga nyheten att lokalen blev tillsviadare ned stängd. Detta berodde på att brandrisken i lokalen var alldeles för stor och därmed på grund av säkerhetsskäl har lokalen sedan dess varit stängd. Det är fortfarande oklart när Igloon kommer få öppna igen men förhoppningen är att ombyggnationerna, för att göra lokalen säker, ska vara färdiga till julen 2016.

Måluppfyllelse

Enligt 15-16 verksamhetsplan för Igloon skulle Igloon sträva efter att bli en naturlig samlingspunkt för alla studenter på LTU och för att uppnå detta behövdes ett gediget engagemang från utskottets medlemmar samt ett organiserat utskott med tydliga arbetsuppgifter åt alla medlemmar. Till en början fungerade de tillsatta arbetsuppgifterna bra, dock efter ett tag blev inte arbetsbelastningen lika mellan medlemmarna. Därför bör de omarbetas och nya poster bör skapas. Däremot genom kontinuerlig marknadsföring och målning av logotyper har Igloon fått många fler besökare, vilket även har lett till att försäljning har ökat med över 10% enligt de satta målen.

Målen som sattes i början av verksamhetsåret har till stor del nåtts. Det finns dock en del punkter som utskottet bör försöka arbeta med, som göra lokalen mer attraktiv och lättåtkomlig under dagtid, även att arbeta som ett sammansvetsat team med högt engagemang.

Internationella utskottet

Jesper Jolma

Jag har under verksamhetsåret 2015 – 2016 suttit som ordförande för det Internationella utskottet vid sektionen för Industriell ekonomi vid Luleå Tekniska Universitet. Under året har det Internationella utskottet jobbat med en rad olika projekt som berört förberedelser inför utbytesstudier, casetävlingar och åtaganden inom den internationella organisationen ESTIEM.

Under året har utskottet jobbat flexibelt med rollfördelning. Vi har strukturerat upp arbetet i mindre projektgrupper som jobbat med till exempel utbyteskvällen, utbytesmingel, TIMES etc. Detta har fungerat bra då det gjort det möjligt för utskottets medlemmar att göra lite av varje. Utöver detta tillsatte jag en vice ordförande i utskottet vid årsskiftet. Rollen har fungerat mycket bra då den gjort det möjligt för mig att fokusera mer på det strategiska arbetet i styrelsen. Jag skulle dock rekommendera att framöver försöka göra några fler mer permanenta roller inom utskottet. Detta skulle till exempel kunna vara en PR ansvarig. Detta tror jag skulle kunna skapa en ännu tydligare struktur inom utskottet och därmed effektivisera arbetet.

Under hösten arrangerade utskottet en utbyteskväll där det informerades om de möjliga möjligheterna som finns till utbytesstudier. Det var en mycket lyckad kväll med ca 80 studenter som närvarade. Vi hade det internationella kontoret på plats för att besvara frågor samt tidigare utbytesstudenter som fick berätta om sina erfarenheter. Det blev väldigt uppskattat och något som jag verkligen tror skulle passa bra i fortsättningen.

Som en fortsättning på utbyteskvällen anordnade vi ett utbytesmingel under våren 2016. Detta var riktat till dem som hade sökt utbytesstudier och ge dem en chans att under en längre tid få mingla och ställa frågor till tidigare utbytesstudenter. Målet var se till så att kvällen ägde rum efter att studenter blivit antagna till ett universitet för utbytesstudier. Det fungerade till stor del då de studenter som sökt till utomeuropeiska universitet hade blivit antagna. Det var dessvärre så att de som sökt inom Europa inte fått bekräftat att de blivit antagna och därmed inte var säkra på vart de skulle åka. Trots detta var kvällen mycket uppskattad. Vi fick höra att deltagarna kände sig ännu mer säkra och taggade på ett kommande utbyte efter denna mingelkväll. I fortsättningen tror jag det hade varit bra att ha representanter från ännu fler länder samt ha en anmälan. På så sätt skulle det vara enklare att få till flera tidigare utbytesstudenter och från fler länder.

Under hösten 2015 planerades och genomfördes den lokala deltävlingen till den Internationella casetävlingen TIMES. Det var ett oerhört lyckat event som jag verkligen hoppas fortsätter framöver. Representanter från konsultföretaget Accenture deltog under tävlingen som domare och sponsorer. De som var intresserade fick skicka in en anmälan med en nominering. Utskottet valde sedan ut fyra lag baserat på motiveringar. Caset löstes under fyra timmar och avslutades med en presentation inför juryn. I juryn deltog tre representanter från Accenture samt lektor Kent Nilsson. För en utförlig utvärdering av eventet se utvärdering i mappen TIMES in utskottets drivemapp. Det jag tror skulle kunna utvecklas till nästa år är att ha ett större kval där alla som vill får möjlighet att vinna en plats till tävlingen.

Vidare jobbade utskottet under året med att anordna ett ESTIEM-event. Till detta utsågs en projektgrupp med Gustaf

Verksamhetsberättelse 2015-2016

Ullman som projektledare. Projektet visade sig tyvärr vara lite för stort för den tidsplan som var och gjorde att det inte var möjligt att genomföra. Jag anser att det behöver vara en projektgrupp på minst 5 personer för att ett framtida event skulle kunna hållas. Uteståndet av detta event lede till att utskottet fick en varning från den tidigare nämnda organisationen ESTIEM. För att få bort varningen samt säkerställa ett fortsatt medlemskap måste utskottet snarast anordna ett utbyte med ett annat universitet eller hålla en annan form av ESTIEM evenemang. För att vidga kännedomen om ESTIEM samt dess möjligheter höll utskottet under hösten en lunchföreläsning med ESTIEM som tema. Det var ca 30 studenter som deltog. Tyvärr blev föreläsningen inte någon succé då vi ännu inte lyckats motivera någon av de studenter som deltog att åka på en ESTIEM-resa. För att förbättra möjligheterna för ett större engagemang inom ESTIEM i framtiden har sektionen under våren 2016 röstat igenom en del förändringar i stadgar samt reglementet gällande resebidrag.

Utskottet köpte samt tryckte under året tröjor för att skapa en större samhörighetskänsla och ett försök att vidga kännedomen om utskottet samt dess medlemmar.

Programrådet

Marie Amann

Ordförande för Programrådet (Utbildningsbevakningssamordnare), ansvarar för att studieövervakningen från sektionens sida sköts. Ordförande för Programrådet är sammankallande till programrådsmöten och sitter även med i UBS-rådet vid Teknologkåren. Studieövervakningen ska ske i samråd med teknologkårens reglemente.

Utskottet har utvecklats mycket under året, fokus har legat på att utveckla utskottets interna gruppdynamik och ansvarsfördelning. Utskottet har även valt att utveckla och förbättra samtliga event för medlemmarna.

Programrådet har idag en mycket bra gruppdynamik och är en engagerad grupp som trivs att spendera tid tillsammans men som även tar sitt engagemang på allvar. Detta har varit en väldigt viktig utveckling under året som är grundläggande för att kunna driva en studentförening där studenter känner kamratskap och delaktighet. Detta har dels uppnåtts genom att ha teambuildings men även att använda de event utskottet haft till att lära känna varandra. Utskottets medlemmar bakade till eventet I-fika, vilket känns som en självklar aktivitet där både utskottet får tid att umgås men även medlemmarna får ett mervärde ur eventet.

Eventet I-fika som från förgående år utvecklades till profil-fika (inför valet av teknikprofil i programmet) utvecklades även detta år med marknadsföring av samtliga teknikprofiler på Facebook. Intervjuer om samtliga teknikprofiler genomfördes och publicerades för medlemmarna att läsa. Utskottet ser här en utveckling av de I-fika som ligger på hösten i form av inriktnings-fika (inför valet av inriktning i programmet).

Utskottets ansvarsfördelning har blivit tydligare och mer balanserad, där den största skillnaden märks mellan Ordförande och Vice Ordförande. Även detta upplevs positivt för gruppdynamiken och engagemanget hos utskottets medlemmar. En balanserad delegering är fundamental för att medlemmarna ska känna att deras arbete är meningsfullt och viktigt. Detta har uppnåtts med tydlig ansvarsfördelning och deadlines som följs upp kommande lunchmöte.

Det som utskottet kan fortsätta utveckla är dess aktiviteter och event samtidigt som man håller kvar vid den goda gruppdynamiken och den interna uppföljning.

Måluppfyllelse

De mål som uppnåtts under året är,

- Genomförandet av minst ett studiebesök i ettan och se över behovet i de andra årskurserna
- Anordnandet av ett I-fika, ett profilfika & ett I-forum
- Fortsätta med klassråd och lärarmöten i dess tidigare form med ett utbrett utvärderingsansvar i 2:an & 5:ans profiler/inriktningar
- Samarbete med ARB för att få till ett kunskapsbyte i med ett företag i form av gästföreläsningar i relevanta kurser
- Fortsätta driva på införandet av anonyma tentamen
- Arbeta mer med uppföljning, återkoppling & deadlines

De mål som inte uppnåtts eller delvis är uppnådda är,

- Införandet av att en externrepresentant i form av en alumn alltid finns med på programråden
- Införandet av temamöten, två stycken av dessa per verksamhetsår

Verksamhetsberättelse 2015-2016

Båda målen är delvis uppnådda, en extern representant har deltagit under ett programråd och ett temamöte har ägt rum under verksamhetsåret. Det har dock inte genomförts i den utsträckning som var tänkt när målen sattes. Anledningen till att dessa mål endast delvis är uppnådda är att programrådet valde att fokusera mer på andra mål. Det har även varit så att man inte utskottet inte bara vill ha med en externrepresentant "bara för att" det skall också finnas ett syfte med dess deltagande och detta bör vara tydliggjort iförhand. Målet bör vara kvar men kan behöva omformuleras.

PR-Utskottet

Lina Pettersson, 1 juli – 31 Dec

Niklas Engberg, 1 Jan – 30 Juni

Pr-utskottet ansvarar för sektionens marknadsföring och skall aktivt söka nya vägar för att marknadsföra sektionen. Som ordförande ska du tillsammans med utskottet arbeta för att öka informationsutbytet mellan sektionen och dess medlemmar. Pr-utskottet ansvarar för sektionens hemsida, facebooksidan Sektionen för Industriell Ekonomi LTU, Instagramkontot ”IsektionenLTU”, fotografering på sektionsevent, samt framtagning och försäljning av profilprodukter.

Under verksamhetsårets första halva, hösten 2015, har Lina Pettersson, I3, suttit som ordförande för PR-utskottet och under verksamhetsårets andra halva, våren 2016, har Niklas Engberg, I2, suttit på posten.

Under hösten 2015 har PR-utskottet fokuserat på att öka försäljningen av profilprodukter i form av ett event; Musikquiz. Eventet var lyckat men konklusionen och lärdomen blev att PR-utskottet ska sälja profilprodukter vid andra event arrangerade av I-sektionen och inte skapa egna försäljningsevent. PR-utskottet har under hösten förändrat veckobrevet till ett månadsbrev för att öka antalet läsare. Under senare delen av hösten har mycket tid lagts på förbättring av överlämning och strukturering av gemensamma dokument samt uppdatering av grafisk profil.

Under hösten 2015 har även ett event tillsammans med Arbetsmarknadsutskottet genomförts, där företag erbjuder cv-granskning, speedintervjuer etc. Detta tillsammans med gratis profilbildsfotografering utförd av PR-fotografer. Företagen står för alla kostnader och intäkten läggs på Arb. Att tänka på till

nästkommande år är att låta Arb styra evenemanget medan PR kan hjälpa till med profilbildsfotografering och marknadsföring. Kontakta STV för hjälp med blixtar, lampor etc.

Under våren 2016 har PR-utskottet fokuserat på att arbeta på ett nytt sätt. Istället för att PR-utskottet enbart levererar det utskotten skriver att de vill ha, ska PR-utskottet istället bestämma vilken typ av marknadsföring som krävs för de event sektionen erbjuder. Tanken är att skapa projekt för de större evenemangen sektionen arrangerar och använda ett standardiserat sätt för de återkommande evenemangen. Beställningsmallen uppdaterades därför i början av året för att anpassas till det nya arbetssättet. Hittills har det nya arbetssättet fungerat riktigt bra! Rekryteringen till den nya styrelsen fick rekordmånga nomineringar då marknadsföringen planerades som ett projekt. Även det nya evenemangen i-hörnan har börjat planerats i projektform vilket fungerar riktigt bra då upplägget för marknadsföringen blir tydligt och strukturerat.

Under året har försäljning av I-tröjor skett vid sektionens möte 1 och 3. Under sektionens möte 3 såldes profilprodukter och det togs beställningar av i-tröjan, det var endast sex stycken som beställde vilket gjorde att vi i utskottet tog beslutet att ställa in beställningen. I fortsättningen rekommenderas det endast ett försäljningstillfälle i början av läsåret. Det måste då tydligt framgå vid beställningstillfället att det endast går att beställa tröjan en gång per läsår!

Sektionens hemsida har länge varit under utveckling. I början av året tog dåvarande IT-ansvarig Oskar Svanberg en paus från utskottet, därför låg det fokus på att rekrytera en projektgrupp. Joel Sahlin, hörde av sig och kunde tänka sig att hjälpa oss.

Verksamhetsberättelse 2015-2016

Samtidigt drevs frågan om att skapa en gemensam design med kåren. Kommunikationsansvarig på kåren beslutade att det skulle tas fram en gemensam grafisk profil för samtliga sektioners hemsidor under TKL. Den grafiska profilen togs fram i slutet av maj.

Under läsperiod 3 läste en grupp studenter “Kundfokuserad produktutveckling”, projektgruppen valde att studera i-sektionens hemsida. Vi fick ta del av slutrapporten vilket är riktigt bra underlag för vidare utveckling av hemsidan!

Under slutet av terminen hölls ett möte med IT-ansvarig, Johan Jatko på kåren tillsammans med Joel Sahlin. Det informerades om att kåren ska bygga en helt ny hemsida byggd på kod. De andra sektionerna ska sedan kunna använda sig utav samma mallar som kåren upprättar för att få en gemensam design och struktur på de olika hemsidorna. Detta ska ske i slutet på HT 2016.

Måluppfyllelse

Alla målen som var uppsatta uppnåddes. Utskottet hittade en modernare informationskanal genom betald marknadsföring på Facebook. Nya event för ökad försäljning av profilprodukter och CV granskning och fotografering utvecklades. Utdelning av i-väskor och försäljning av i-tröjor har skett under året. Gruppfotografering anordnades efter att en fotovägg och en kamerablixt köpts in i början av året. Den grafiska profilen uppdaterades och färdigställdes. En vision för utskottet skapades. I-sektionen fick även in en person som var IT-ansvarig.

Ekonomisk redovisning

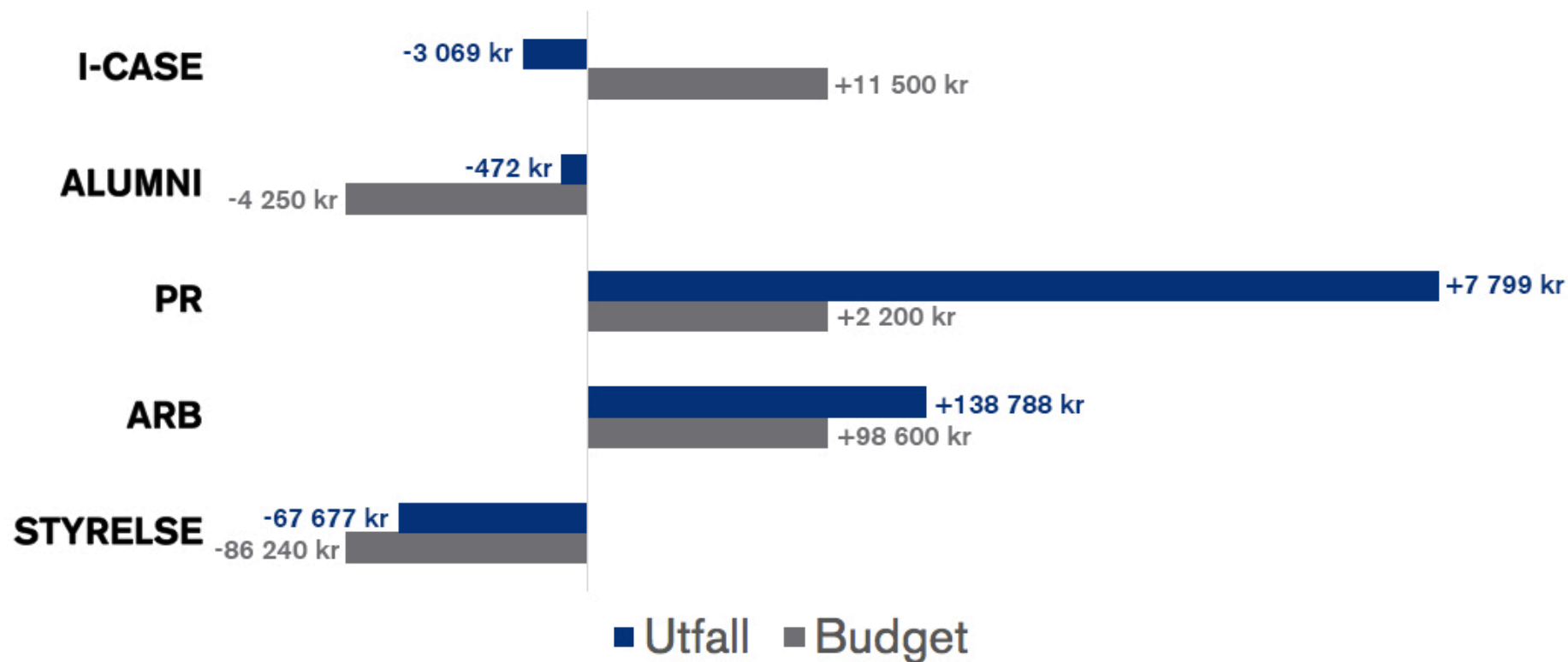
Resultat

Nedan är resultatet för sektionens olika resultatenheter under verksamhetsåret. I-Case är en ny enhet som representerar projektet I-case finalen som under våren hölls av I-Sektionen

1 juli - 30 juni	2015/2016
Styrelse	-67 677 kr
Arbetsmarknadsutskottet	138 788 kr
Internationella utskottet	10 062 kr
Idesix	-29 032 kr
PR-Utskottet	7 799 kr
Igloon	7 889 kr
Alumniutskottet	-472 kr
Programrådet	-3 646 kr
Valberedningen	-500 kr
I-case	-3 069 kr
Resultat	60 142 kr

Avvikelser

Nedan presenteras de större avvikelser från budget som haft stor inverkan på resultatet.



Aktiva verksamhetsåret 2015/2016

Styrelsen

Jesper Hägg
Jonathan Hadd
Malin Zachrisson
Michael Janfjord
Isak Edlund
Caroline Haag
Jesper Jolma
Marie Amann
Simon Bäckman
Lina Pettersson
Niklas Engberg
Isabella Holmberg
David Carlsson
Axel Dahlström
Tara Shahnava

Arbetsmarknadsutskottet

David Carlsson (Ordf)
Anna Liljestrand
Amanda Wårell
Antonio Kasljevic
Eira Hansson
Emil Hellström
Emma Ivarsson
Fredrik Tännander
Josephine Hedman
Lisa Forssberg
Max Ehlin

Sofia Andersson

Casegroup

Frida Hildingsson (Ordf)
Karolina Perzon (Ordf)
Sandy Sandhu
(Projektledare I-Case)
Malin Zachrisson
Isak Lejon
Hannes Lundgren
Sofie Johansson
Joel Källbäck
Malin Malmberg
Adam Philippsthal
Gabriella Holmgren

Idesix

Simon Bäckman (Ordf)
Oskar Törndahl
Anton Karlson
Niklas Engberg
Lovisa Ingvarsson
Max Freudenthal
Pontus Ericsson
Jenny Areback
Tova Nilsson
Simon Ingers
Alexander Fagrell
Hanna Rönnerberg
Nikolaj Kønig

Igloon

Axel Dahlström (Ordf)
Tara Sahnava (Ordf)
Jacob Byström
Kristoffer Winberg
Tom Lagerbäck
Martin Larsson
Karl Gladh
Robin Strömbäck
Fredrik Gustafson
Hanna Rönnerberg
August Engman
Ebba Andersson
Sofia Andersson
Albert Stenbäck
Hugo Andrén
Mattias Backman

IntU

Jesper Jolma (Ordf)
Ellen Bondesson
Jonathan Hadd
Gustaf Ullman
Adam Carlsén
Alma Brinkman
Henrik Möller
Kristian Gewriye
Leila Mohammed

Alumniutskottet

Isabella Holmberg (Ordf)
Anton Stjernqvist
Carl Bergström
Jesper Jolma
Lovisa Ingvarsson
Gabriel Granström
Johan Brätendal
Nikolaj Kønig
Axel Haapalahti
Joef Åström
Adam Rönnerbäck
Cecilia Granberg
Antonia Wallon

Programrådet

Marie Amann (Ordf)
Fredrik Månsson
Johanna Falkenström
Joel Toutin
Lisa Sörqvist
Elin Sundberg
Åsa Renström
Marcus Kempf
Erik Carlsson
Tim Saxman
Alexander Wirdemo
Elin Hultin

Verksamhetsberättelse 2015-2016

I-drott

Tom-Oskar Barreflod
(Ordf)
Karl Gladh
Karl Lindqvist
Matilda Lidén
Maximilia Trydegård

Revisorer

Lina Sundén (Intern)
Jennifer Wellenius (Extern)

PR-Utskottet

Lina Pettersson (Ordf)
Niklas Engberg (Ordf)
Linnea Daniels
Erika Wentjärv
Ida Maria Rehnström
Maria Josefsson
Oskar Svanberg
Nicole Lejdeby

Valberedningen

Anton Stjernqvist (Ordf)
Daniel Karlsson
Lina Pettersson
Kajsa Eckerwall

Senior Advisory Board

Michael Janfjord (Ordf)
Daniel Karlsson
Pontus Jangstam