

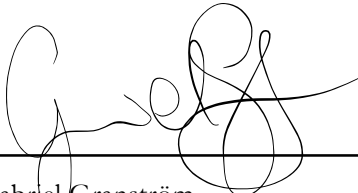
Närvarande:

Jesper Jolma	N
Marie Amann	N
Gabriel Granström	N
Frida Bergström	N
Alexander Jenhall	N
Karl Gladh	L
Oliver Eriksson	N
Adam Nyström	N
Eric Danielsson	N
Matilda Lidén	N
Martin Lantz	N


N= Närvarande , L= Laga förfall




Jesper Jolma
Ordförande



Gabriel Granström
Sekreterare



Eric Danielsson
Justerare



Martin Lantz
Justerare

§ 1. Formalia

Föredragare: Jesper Jolma

1. Mötets öppnande

Jesper Jolma förklarar mötet
öppnat

Styrelsen beslutar att

2. Val av mötesordförande

utse Jesper Jolma till
mötesordförande

3. Val av mötessekreterare

utse Gabriel Granström till
mötessekreterare

4. Val av protokolljusterare

utse Eric Danielsson och Martin
Lantz till protokolljusterare

5. Adjungeringar

Felicia Holm ges närvaro-,

förslags- och yttranderätt till dagens möte

6. Fastställande av föredragningslista

Fastställa dagordningen i enlighet med utskickat förslag

7. Föregående protokoll

Lägga föregående protokoll till handlingarna

§ 2. Beslut

1. Ökning av lagringsutrymme till PR-utskottets drive

Matilda Lidén yrkar

att investera i ett ökat lagringsutrymme av PR-utskottets drive till 100 GB för en årskostnad á 190 kronor

Sektionsstyrelsen beslutar

att bifalla förslaget i dess helhet

§ 3. Diskussioner

1. Personliga samtal

Marie och Jesper berättar om de personliga samtalen som kommer hållas kommande vecka. Marie träffar hälften av styrelsen, Jesper andra hälften och Gabriel träffar kommittéordförandena. Tider bokas spontant, förslagsvis genom en doodle.

2. Verksamhetsplaner

Ska de som blir tillsatta i LP2 skriva sin egen? Just nu delar man verksamhetsplan med sin efterträdare.

Styrelsen diskuterar upprättande av verksamhetsplaner för de tillsatta posterna under Sektionsmöte 2 då dagens rutin medför att posterna delar verksamhetsplan.

Styrelsen beslutar att posterna ska i fortsättningen skapa sina egna verksamhetsplaner och presentera för styrelsen vid tillträde. Verksamhetsberättelsen sparas och presenteras till sommaren efter den specifika personen klivit av sin post.

3. Julfesten

Vem anordnar?

Styrelsen diskuterar olika möjliga arrangemang av Julfesten. Ideer som ges är bland annat projektgrupp, styrelsen, vandra mellan utskotten, projektgrupp innehållande utskott/kommitteemedlemmar. Styrelsen beslutar att Alexander och Frida ska vara projektledare för julfesten och planera samt presentera antal behövda projektmedlemmar till nästa möte.

4. Gyckel till i-konferensen

Några som är taggade att se över?

Styrelsen diskuterar gyckel och beslutar att de tidigare gyckelansvariga, Gabriel och Oliver, ska se över olika alternativ och sedan anordna gyckelträningar.

5. Mötessekreterare 20171106

Jag kommer inte närvara på nästkommande styrelsemöte, någon som känner sig manad att skriva protokoll/ minnesanteckningar?

Gabriel berättar att han ej kommer medverka på nästa styrelsemöte och styrelsen beslutar att en mötessekreterare väljs på plats nästa vecka.

6. Sektionsmöte 2

Styrelsen diskuterar möjliga datum för sektionsmöte 2 och beslutar ett preliminärt datum den 6 december.

7. Arbete med organisationsstruktur

Styrelsen diskuterar uppföljningsarbetet av diskussionerna gällande organisationsstruktur. Styrelsen diskuterar vidare möjlighet att medverka på en workshop gällande dessa frågor för att. Styrelsen beslutar att presentera arbetet gällande organisationsstruktur under sektionsmöte 2 för att medlemmarna ska få inblick i styrelsens tankegångar. Styrelsen beslutar även att ses på ett kvällsmöte torsdag den 9 november för att påbörja uppföljningsarbetet i kombination med middag.

8. Tjejkvällen

Oliver informerar om projektgruppens arbete och berättar att de tyvärr fått återbud från ett företag. Projektgruppen ger förslag på att flytta fram eventet om inget företag kan medverka. Oliver berättar vidare att arbetsmarknadsutskottet skall anordna en säljkväll för att tillsammans kontakta företag och där pitcha tjejkvällen i förhoppning att ett annat företag kan medverka trots kort varsel. Styrelsen diskuterar riktlinjer gällande bokning av företag för att minimera risken för företagsavhopp i framtiden. Styrelsen diskuterar vidare planering och bokning av företag till höstens event på våren och inkludera detta i överlämningen. Styrelsen beslutar att Oliver ska återkoppla nästa vecka gällande företag till tjejkvällen och att arbetsmarknadsutskottet ansvarar för att upprätta nya riktlinjer gällande bokning av företag.

9. Mässa

Gabriel informerar om 5-TEK mässan på Stuk där I-sektionen har ett bord till förfogande och kommer finnas representerade.

§ 4. Övriga frågor

1.

§5. Avslutande formalia

Föredragare: Jesper Jolma

Styrelsen beslutar att

1. Nästa möte

Tid för nästa styrelsemöte blir
2017.11.06 kl. 12.00 i A3001

2. Mötets avslutande

Jesper Jolma förklarar mötet
avslutat