

Närvarande:

Sebastian Nylén	N
Alfred Berg	N
Lynn Johansson	N
Ebba Knutsson	N
Max Broström	L
Josefine Blomqvist	N
Hanna Gertsson	N
Emma Hansson	N

N= Närvarande , L= Laga förfall

§ 1. Formalia

Föredragare: Sebastian Nylén

1. Mötets öppnande

Sebastian Nylén förklarar mötet
öppnat

Styrelsen beslutar att

2. Val av mötesordförande

utse Sebastian Nylén till
mötesordförande

3. Val av mötessekreterare

utse Lynn Johansson till
mötessekreterare

4. Adjungeringar

XXX och XXX ges närvaro-,
förslags- och yttranderätt till dagens
möte

5. Fastställande av föredragningslista

Fastställa dagordningen i enlighet
med utskickat förslag

6. Föregående protokoll

Lägga föregående protokoll till
handlingarna

§ 2. Diskussioner

1. Kommunikation

Kommunikationen har varit delvis bristfällig under Nolle-P. Detta kan bero på olika preferenser samt att en tydligare introduktion av Slack varit nödvändig. Ett ytterligare samlat möte under början av Nolle-P hade underlättat situationen.

2. Nolle-P utvärdering

Utvärdering av Nolle-P är nödvändig. Lynn skickar ut en utvärderingsenkät till samtliga i styrelsen, utskottsordförande samt phösare, som utvärderar kommunikation, känsla av delaktighet samt sektionens evenemang. Deadline för svar på utvärderingen är söndag 8/9 och resultatet diskuteras på nästa styrelsemöte.

3. Arbetsfördelning

Styrelsen är eniga om att arbetsfördelningen kunde varit bättre under Nolle-P då arbetsbelastningen varit tung för alla.

4. Ekonomi

Ebba har ännu inte tillgång till banken än då banken har hög arbetsbelastning. Därav har Ebba kontaktat Swedbanks lokala kontor och inväntar svar.

5. Budgetprocessen

Utskotten behöver revidera sin budget därav har Ebba gjort en mall som ska skickas ut till respektive utskottsordförande senast 4/9. Deadline för utskottens reviderade budget är 13/9 och den totala revideringen ska vara klar och publiceras på hemsidan senast 18/9. För att sammanställa budget ska styrelsen ha ett budgetmöte 16/9.

6. Sociala medier för de sociala utskotten

De sociala utskotten har ett Facebook-konto. Igloon undrar vad som gäller vid publicering från deras konto. Hanna återkommer med information till nästa styrelsemöte.

7. Rekryteringsupplägg

Ett rekryteringsmöte innan Nolle-P hade varit nödvändigt för att undvika intern konkurrens. Upplägget av fördelning mellan utskott diskuteras vid nästa styrelsemöte.

8. Sponsringsansökningar

Styrelsen behöver skicka in sponsringsansökningar till Teknologkåren och ETS för Nolle-p. Styrelsens deadline är sista september för att söka sponsring för hela terminen. Styrelsen kommer hålla ett sponsringsmöte 23/9 tillsammans med utskottsordförande.

9. Sektionsmöte 1

Lokal är bokad till sektionsmöte 1 som kommer hållas 25/9. Emma ska höra med Igloon om de vill servera mat. Sebastian bjuder in kåren, internrevisor samt externrevisor till sektionsmötet. Hanna publicerar evenemanget på Facebook.

10. Cykelfesten

Cykelfesten kommer att hållas 28/9 och en inbjudan kommer att publiceras efter rekryteringen är färdigställd. En projektgrupp är tillsatt som består av Lynn, Alfred, Josefine och Ebba, där Ebba är projektledare.

§ 3. Övriga frågor

1. ABF

Alfred har mailat ABF då sektionen fortfarande inte fått sina pengar, de ska återkomma.

§ 4. Avslutande formalia

Föredragare: Sebastian Nylén

Styrelsen beslutar att

1. Nästa möte

Tid för nästa styrelsemöte blir
2019.09.10 kl. 18.00 i A3101a

2. Mötets avslutande

Sebastian Nylén förklarar mötet
avslutat