

Närvarande:

Sebastian Nylén N
Alfred Berg N
Lynn Johansson N
Ebba Knutsson N
Max Broström N
Josefine Blomqvist N
Hanna Gertsson N
Emma Hansson N
N= Närvarande, L= Laga förfall



Sebastian Nylén
Ordförande



Lynn Johansson
Sekreterare



Josefine Blomqvist
Justerare



Max Broström
Justerare

§ 1. Formalia

Föredragare: Sebastian Nylén

1. Mötets öppnande

Sebastian Nylén förklarar mötet
öppnat

Styrelsen beslutar att

2. Val av mötesordförande

utse Sebastian Nylén till
mötesordförande

3. Val av mötessekreterare

utse Lynn Johansson till
mötessekreterare

4. Val av protokolljusterare

utse Josefine Blomqvist och Max
Broström till protokolljusterare

5. Adjungeringar

Johan Lückander och Cecilia
Granberg ges närvaro-,
förslags- och yttranderätt till dagens
möte

6. Fastställande av föredragningslista

Fastställa dagordningen i enlighet
med utskickat förslag

7. Föregående protokoll

Lägga föregående protokoll till handlingarna

§ 2. Beslut

1. Styrelsen

yrkar

att utse Cecilia Granberg till tillförordnad ledamot till Kårfullmäktige

Sektionsstyrelsen beslutar

att utse Cecilia Granberg till tillförordnad ledamot till Kårfullmäktige

2. Styrelsen

yrkar

att utse Johan Lückander till tillförordnad Ordförande för Valberedningen

Sektionsstyrelsen beslutar

att utse Johan Lückander till tillförordnad Ordförande för Valberedningen

§ 3. Diskussioner

1. Utvärdering Nolle-P

Lynn har sammanställt utvärdering av Nolle-P. Överlag ett bra betyg

2. Rekryteringsupplägg

En plan för rekryteringsmötet har lagts upp. Under helgen ska styrelsen ringa alla intresseanmälda för att höra om intresset består. Lynn gör en lista med vilka alla ska kontakta. Lynn bokar även sal till rekryteringsmötet

3. ABF

ABF vill ha möte med styrelsen och utskottsordföranden samt ett separat möte med ekonomiansvarig. Alfred har förslagit 18/9. Alfred skickar inbjudan till utskottsordföranden när ABF bekräftat tiden

4. Cykelfesten

Cykelfesten måste flyttas på grund av krock med annat evenemang. Nytt datum blir 27/9. Projektgruppen ska ha uppstartsmöte 13/9. Hanna lägger upp ett slutet evenemang för medlemmarna innan nästa styrelsemöte

5. Kårfullmäktige

Datum för KF0 samt KF1 är satt till 26/9 respektive 3/10, Lynn lägger in dessa i kalendern

6. Vakanta poster inom Teknologkåren

Kårordförande har meddelat att det finns vakanta poster inom Teknologkåren

7. Etikett inom styrelsen

Styrelsen har diskuterat samt satt upp grundregler för kommunikation

8. Utskottsmöten

Max har en mall för sina utskottsmöten som de andra ansvariga får ta del av

9. Kanaler för marknadsföring

De sociala utskotten får dela evenemang de är medvärdar för.

Utskottsordföranden ska få tillgång till instagram men ska få genomgång av regler för publicering av Hanna på rekryteringsmötet

10. Förvaring av profilprodukter

PR vill förvara sektionens profilprodukter i Igloon. Det finns ett skåp tillägnat sektionen i kårhuset som vi eventuellt kan förvara profilprodukter i. Ebba kollar upp detta. Förhoppningsvis får vi ett förråd längre fram

11. Fotodag med PR

PR vill ha en fotodag för bilder till hemsidan. PR lägger upp ett preliminärt schema och föreslår dag, helst en söndag. Hanna kontaktar PR

12. Resekostnader för studieresor

Arbetsmarknadsutskottet föreslår att företagen står för resekostnader under studieresor. Detta innebär att en del av intäkter från evenemanget som hade gått in i sektionen istället gynnar de studenter som åker på studieresorna. Inget beslut är fattat då styrelsen vill ha ett tydligare förslag av Arbetsmarknadsutskottet

13. Musikhjälpen

Lynn har möte med Alumniutskottet 11/9 för att lägga upp en projektplan

14. Internshipkatalog

Max har tagit fram ett förslag på en internshipkatalog som skulle vara ett samarbete mellan PR och Arbetsmarknadsutskottet. Hanna kontaktar PR för att fråga om de är intresserade av att lägga fram en layout-mall till början av LP 3

15. Statistik

Sektionen ska börja föra statistik, vilket gäller både utskott samt styrelse. Lynn tar fram en mall för detta. Sektionen kan inte få statistik från sin mail-portal och ska därför se över möjligheterna att byta portal

16. Igloon

Krav från skolan när det gäller efterfestlokalerna är att det ska vara en snygg lokal samt att allt som ska målas på väggar måste godkännas först. Några saker att måla på väggarna kan vara idesixmärket, igloomärket samt sektionens loggan. Igloon ska lägga fram ett inredningsförslag av Igloon till styrelsemötet 8/10

§ 4. Övriga frågor

1. Sektionskontakt

Utbildningsenhetens Ordförande är sektionens kontaktperson inom TKL

2. I-drott

I-drott vill ha sponsrade tröjor från ett företag, vilket styrelsen inte tycker ger studentnytta till alla våra medlemmar

§ 5. Avslutande formalia

Föredragare: Sebastian Nylén

Styrelsen beslutar att

1. Nästa möte

Tid för nästa styrelsemöte blir
2019.09.17 kl. 18.00 i A3101a

3. Mötets avslutande

Sebastian Nylén förklarar mötet
avslutat