

Minnesanteckningar 2019-11-19

Närvarande:

Sebastian Nylén	N
Alfred Berg	N
Lynn Johansson	N
Ebba Knutsson	N
Max Broström	N
Josefine Blomqvist	N
Hanna Gertsson	N
Emma Hansson	N

N= Närvarande , L= Laga förfall

§ 1. Formalia

Föredragare: Sebastian Nylén

1. Mötets öppnande

Sebastian Nylén förklarar mötet
öppnat

Styrelsen beslutar att

2. Val av mötesordförande

utse Sebastian Nylén till
mötesordförande

3. Val av mötessekreterare

utse Lynn Johansson till
mötessekreterare

4. Adjungeringar

XXX och XXX ges närvaro-,
förslags- och yttranderätt till dagens
möte

5. Fastställande av föredragningslista

Fastställa dagordningen i enlighet
med utskickat förslag

6. Föregående protokoll

Lägga föregående protokoll till
handlingarna

§ 2. Diskussioner

1. I-konf

Projektgruppen för I-konf är tacksamma för hjälpen som vi i styrelsen tillhandahöll
under konferensen. Även I-Sverige har gett bra feedback

2. Uppdateringar kring Igloonyckeln

Igloon kommer tillhandahålla fler nycklar när sektionslokalsavtalet är påskrivet, vilket
eventuellt är nästa vecka. Personer som behöver tillgång till Igloon ska ha mist två dagars
framförhållning för att få nyckeln i tid

3. Externt förråd

Sebastian har kollat upp möjligheterna till ett externt förråd men det är väldigt höga
priser. Styrelsen bestämmer att avvakta tills vi tillhandahållit ett nytt förråd av skolan och
se över behovet efter detta

4. Samarbete kring föreläsning psykisk ohälsa med andra sektioner

Andra sektioner har kontaktat Sebastian för ett eventuellt samarbete kring en föreläsning
om psykisk ohälsa. Lynn tar detta vidare med kåren samt HSSO, de ett samarbete redan
är påbörjat

Minnesanteckningar 2019-11-19

5. Sektionsmöte 2

Josefin, Alfred och Hanna ansvarar för fika till Sektionsmöte 2. Till nästa sektionsmöte ska vi se över möjligheterna till att få sponsring kopplad till mat på mötet. Hanna kommer presentera I-sektionen informerar

6. Fotografering

PR-utskottet kommer med förslaget att styrelsen skall ha ytterligare en fotografering för att skicka ut julkort samt nyårskort till medlemmarna samt I-Sverige. Samtidigt ska nya profilbilder till samtliga styrelsemedlemmar tas. När tillfälle ges ska styrelsen ha minst två dagars framförhållning till PR-utskottet

7. Marknadsföring av evenemang till äldre studenter

Marknadsföringsansvarig i PR-utskottet behöver en större möjlighet till att kunna marknadsföra till fyror samt femmor. Vi alla ska hjälpas åt samt marknadsföring ska ske via klasschatter

8. PR-utskottet

Styrelsen diskuterar prisförslag på ny profilprodukt och godkänner PR-utskottets förslag. Ebba ändrar priset i iZettle. Max ska uppdatera checklisten för I-mys då försäljning av profilprodukter ej kommer äga rum varje fredag

9. Roll-up och banner

Sektionen ska söka sponsring för två roll-ups. Hanna presenterar prisförslaget och styrelsen föreslår att hon fortsätter med sponsringsansökan

10. Julkalender

Sektionen ska ha en julkalender som samtliga i styrelsen har gemensamt ansvar för. Alla ska lägga fram idéer till nästa styrelsemöte

11. Nytt datum för projektmöte för I-konf

Nytt datum för projektmötet för I-konf är måndag 2/12 klockan 16.30

12. Fond för I-konf

I-konf kan ha hög påfrestning för budget det aktuella året då det arrangeras i Luleå. Det kan även ge en stor påverkan i omsättning vilket inte rättfärdigar ens styrelse-år. Detta diskuteras på projektmötet för I-konf

13. Policy förhållningssätt

Policyn för förhållningssätt är reviderade en sista gång. Styrelsen godkänner revideringen och Lynn kommer signera policyn för varje individ efter ett godkännande

§ 3. Övriga frågor

1. Motion

Styrelsen diskuterar motionssvar inför Sektionsmöte 2, vilket finns presenterat på hemsidan

2. Åre Skiweek

Under Sektionsmötet 2 kommer närvarolista tas som underlättar utlottningen av förköpsbiljetter. Förköpsbiljetterna får endast användas av individen som blivit vald

3. Musikhjälpen

Det har funnits svårigheter att få alumner att komma till evenemanget då det krockar med lucia. Till nästa år kan det vara bra att lägga evenemanget tidigare

4. Företagsvärdar

LARV söker företagsvärdar och Sektionen skall marknadsföra detta på Facebook. Sebastian kontaktar LARV för att framföra vad vi förväntar oss tillbaka

5. Marknadsföring av utomstående företag

Tydliga riktlinjer för marknadsföring kopplad till företag måste skrivas

§ 4. Avslutande formalia

Föredragare: Sebastian Nylén

Styrelsen beslutar att

Minnesanteckningar 2019-11-19

1. Nästa möte
Tid för nästa styrelsemöte blir
2019.11.26 kl. 12.00 i A3101a
2. Mötets avslutande
Sebastian Nylén förklarar mötet
avslutat