

Närvarande:

Sebastian Nylén	N
Alfred Berg	N
Lynn Johansson	N
Ebba Knutsson	N
Max Broström	N
Josefine Blomqvist	N
Hanna Gertsson	N

N= Närvarande , L= Laga förfall

§ 1. Formalia

Föredragare: Sebastian Nylén

1. Mötets öppnande

Sebastian Nylén förklarar mötet
öppnat

Styrelsen beslutar att

2. Val av mötesordförande

utse Sebastian Nylén till
mötesordförande

3. Val av mötessekreterare

utse Lynn Johansson till
mötessekreterare

4. Adjungeringar

Hugoh Nykander, Max Fahlström
Forsgren, Isak Jonasson och Emilia
Friberg ges närvaro-, förslags- och
yttranderätt till dagens möte

5. Fastställande av föredragningslista

Fastställa dagordningen i enlighet
med utskickat förslag

6. Föregående protokoll

Lägga föregående protokoll till
handlingarna

§ 2. Diskussioner

1. Kvartalsmöte

Kvartalsmöte kommer hållas 3 mars kl 18.30. Ebba kommer ta fram ekonomiskt underlag till mötet. Sebastian bjuder in revisorer, Senior Advisory Board och valberedningen.

2. Rekrytering

Marknadsföringen för rekrytering till nya styrelsen behöver ökas. Styrelsen ska tillsammans hjälpas åt att sätta upp planscher på samtliga anslagstavlor på skolan. Hanna skall även kontakta Teknologkåren angående skärmarna på skolan. Alfred och Sebastian ska gå ut i klasser för att marknadsföra

rekryteringen. Hanna och Ebba ansvarar för att fixa bordspratarna där det är viktigt att mailadresser till samtliga poster finns angivna. Ytterligare är det bra om man kan närvara på utskottsmöten för att marknadsföra rekryteringen och svara på frågor. Fler Instastories ska även publiceras.

3. Sektionsmöte 3

Lynn undrar om Igloon är intresserade av att laga mat under sektionens möte. Hugoh kontaktar Lynn på tisdag med svar. Ytterligare behöver Lynn hjälp med Powerpointen. Alfred hjälper till med detta.

4. Projektplan värdepappershandel

En uppföljningspunkt från förra veckans styrelsemöte.

Ebba har kontakt med banken samt skatteverket kring praktiska frågor. Projektgruppen anser att en proposition med stadg- och reglementesändring kring värdepappershandel skall läggas fram till Sektionsmöte 3.

Projektgruppen ska under sitt nästa möte ta fram en beslutspolicy för LCM, vilken Max Fahlström är ansvarig för. Ytterligare ska de med konkret komma fram till hur bokföring skall skötas. Detta ska presenteras på nästa styrelsemöte.

5. Marknadsföra LTU:s event

En policy gällande marknadsföring behöver tas fram. Ytterligare måste det vara en central del av överlämningen. Vid marknadsföring av en extern part från universitet, skall betalning ske vid marknadsföring. Om marknadsföringen är direkt kopplad till LTU är marknadsföringen gratis. Max ska diskutera gemensam prisbild med de andra utskotten under Arb-råd.

6. Studieresan Göteborg

Studieresan Göteborg kommer ställas in då det inte varit tillräckligt stort tryck på företag. Däremot kommer evenemanget finnas med i Arb-kalendern för att öka framtida intresse. Istället för Studieresan Göteborg kommer Arbetsmarknadsutskottet lägga mer fokus på deras Internship-katalog. Max ska diskutera prisbild för Internship-katalogen på I-konf.

7. iZettle till Igloon

Igloon behöver en iZettle tills de öppnar. Hugoh frågar Igloon om hur många iZettles de önskar i Igloon. Ebba tar fram ett kostnadsunderlag för att köpa in fler iZettles till nästa vecka.

8. Alkoholtillstånd Dodgeballen

Inför Dodgeballen bör alkoholtillstånd för slutet sällskap sökas. Detta för att undvika eventuella problem med evenemanget. Hugoh påminner Amadeus om detta på deras veckomöte.

9. Reseersättning LCM

Luleå Capital Management ska arrangera Stockholmsresan, där de ska göra studiebesök på olika institutioner. Då evenemanget är öppet för alla medlemmar ska sektionen söka sponsring av Teknologkåren för reseersättning. Max hjälper utskottet med sponsringsansökan.

§ 3. Övriga frågor

1. I-hörnan

Max ska prata med Alumniutskottet gällande prisförslag på catering. Sektionen kommer inte söka mer sponsring för evenemanget.

§ 4. Avslutande formalia

Föredragare: Sebastian Nylén

Styrelsen beslutar att

1. Nästa möte

Tid för nästa styrelsemöte blir
2020.02.25 kl. 16.30 i A3101a

2. Mötets avslutande

Sebastian Nylén förklarar mötet
avslutat