

Närvarande:

Märta Ransjö Zander	N
Emilia Friberg	N
Emma Evergren	N
Isak Jonasson	N
Hugo Eriksson	N
Jenny de Bruin	N
Olivia Svensson	N
Emil Andreasson	N

N= Närvarande , L= Laga förfall

§ 1. Formalia

Föredragare: Märta Ransjö Zander

1. Mötets öppnande

Märta Ransjö Zander förklarar mötet öppnat

Styrelsen beslutar att

2. Val av mötesordförande

utse Märta Ransjö Zander till mötesordförande

3. Val av mötessekreterare

utse Emma Evergren till mötessekreterare

4. Adjungeringar

Carl Bergstrand och Emil Larsson ges närvaro-, förslags- och yttranderätt till dagens möte

5. Fastställande av föredragningslista

Fastställa dagordningen i enlighet med utskickat förslag

6. Föregående protokoll

Lägga föregående protokoll till handlingarna

§ 2. Diskussioner

1. Presentation investeringsunderlag LCM

LCM presenterade sitt investeringsunderlag, de kommer investera 3 aktier i Kinnevik. Kinnevik är ett investmentbolag som de anser kommer vara bra på lång sikt. Märta undrade varför de valde just Kinnevik och inte Investor, de svarade att de har funderat på Investor också och att de eventuellt kommer utöka portföljen med det investmentbolaget i framtiden.

2. Workshop med UO

Vi ska ha workshop med utskottsordföranden imorgon där vi ska brainstorma idéer till nya coronavänliga evenemang. Olivia gick igenom hur upplägget kommer se ut.

För några dagar sedan skickade vi ut en enkät som utskottsordföranden fick fylla i

och i några av svaren kom det fram att de ville få tips för hur de ska arbeta med strategiskt med utskottet. Det vi kom fram till är att de kan arbeta med den kontinuerliga överlämningen samt spåna på hur de vill att utskottet ska se ut om 5 år.

Emilia tog upp problematiken med sponsring och ska skriva ut till utskottsordföranden i veckan att det är väldigt krångligt just nu så alla blir väl medvetna om det.

3. **Brygger-I-et förtroendevald post**

Vi tycker att det hade varit bra om Brygger-I-et har en förtroendevald post eftersom de kommer hantera alkohol och inköp, Emil har frågat dem vad de tyckte om det. De vill inte att det ska finnas en förtroendevald post eftersom de anser att om en äldre student skulle konkurrera mot en yngre så är det stor risk att den yngre blir vald pga att det är flest ettor och tvåor som går på sektionmötena. De vill istället skriva policyer som ser till att allt går rätt till. Vi hade ändå helst sett att de har en förtroendevald i utskottet så Emil ska förmedla våra tankar och starta en diskussion.

4. **LinkedIn**

Emilia såg att sektionen har en LinkedIn-sida så hon undrar hur den styrs och hur vi ska göra med den. Olivia berättade att hon har som mål att utveckla den så att den kan börja användas mer. Olivia ska diskutera det vidare med Jakob.

5. **LinkedIn för ett utskott**

Ett utskott vill ha en LinkedIn-sida eftersom de tror det kan gynna dem att hitta samarbetspartners etc. Vi diskuterade en del för och nackdelar med det och kom fram till att vi gärna tar emot ett förslag från dem där de förtydligar varför de vill ha sidan och vad de ska publicera för typ av inlägg etc. Därifrån kan vi diskutera det vidare.

6. **Musikhjälpen**

Emilia undrar hur det går med Alumnis planering med musikhjälpen. Hugo informerar att de kommer ha auktioner på instagram och att de nu håller på att samla in saker att auktionera ut samt att de ska ha en sittning i vår som ska vara kopplad till musikhjälpen. Emma informerade att vi ska ha en tävling med de andra I-skolorna som föregående år om vilken skola som samlar in mest pengar.

§ 3. **Övriga frågor**

1. **Sponsring, matkuponger**

Emilia skickade ett mejl till kåren där hon ställde en del frågor kring sponsrade matkuponger och nu har hon fått svar. De var överlag positivt inställda till det men hade en del funderingar. De undrade bland annat om hur man kan se att de som får lunch även går på lunchföreläsningen, Hugo svarade att det går enkelt att ta närvaro i Zoomrummet. Emilia ska återkomma till dem med våra svar.

2. **Inval KF**

Märta ska höra med nuvarande KF om de vill fortsätta vara KF under våren.

3. **SM2**

Märta ska bjuda in kåren och Emilia ska bjuda in ETS till SM2. Emilia ska kolla studentlegitimation under mötet. LCM vill presentera information under SM2 så Hugo ska meddela dem att de ska skicka deras powerpointslides till Märta senast på måndag.

§ 4. Avslutande formalia

Föredragare: Märta Ransjö Zander

1. Nästa möte
4. Mötets avslutande

Styrelsen beslutar att

Tid för nästa styrelsemöte blir
2020.11.24 kl. 17.00 på Zoom

Märta Ransjö Zander förklarar mötet
avslutat