

# Policy - Utvärdering av evenemang

Senast reviderad: 2020-11-18

Kontakt: [info@i-sektionen.se](mailto:info@i-sektionen.se)

---

## Policy angående Utvärdering av evenemang

### §1. Bakgrund

Det är viktigt att utvärdera evenemang för att på långsikt bli en ännu mer attraktiv Sektion för studenter. Policyn definierar en mall som skall användas vid utvärdering av evenemang med syfte att kunna standardisera processen för att erhålla möjligheten att applicera utvärderingarnas resultat till flertalet evenemangstyper. Att använda en standardiserad mall skapar även förutsättningar för att faktiskt stanna upp och reflektera över det genomförda arbetet eftersom det är något som lätt utförs muntligt alternativt skippas av bara farten.

### §2. Utvärderingsmall

Nedan beskrivs den mall för utvärdering av evenemang vilken skall användas inom Sektionen.

Utvärdering av evenemanget ska läggas i utskottens respektive mapp genom följande länk:

<https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1pHn1CoJGqnVoe4luDj3vnzz7SQHFUspd>

Projektansvarig: Namn, utskott och kontaktuppgifter

Tidsplan: XX timmar

#### §1. Bakgrund till evenemang XX

Skriv en kortfattad beskrivning av evenemanget XX och beskriv varför och när projektet genomfördes samt definiera målsättningen.

#### §2. Utfall

Beskriv utfallet av evenemanget XX med hjälp av följande underrubriker.

##### §2.1 Budget

##### §2.2 Deltagare

##### §2.3 Respons av evenemanget

# Policy - Utvärdering av evenemang

Senast reviderad: 2020-11-18

Kontakt: [info@i-sektionen.se](mailto:info@i-sektionen.se)

---

## §2.4 Tidsåtgång

## §3. Sammanfattning av evenemanget

Skriv en sammanfattning av evenemanget genom att svara på följande frågor.

- Vad gick bra?
- Vad gick mindre bra?
- Vad kan förbättras?
- Om en projektplan gjordes: följdes den eller behövde avvikelse ske?
- Att tänka på till nästa gång?
- Resultat kopplat till målsättning?
- Stämde tidsplanen överens med utfallet?

## §3. Revidering

Denna policy skall revideras årligen och huvudansvaret tillfaller Kommunikationsansvarig och Näringslivsansvarig.

*Skapad: 20-11-18 av Emilia Friberg och Märta Ransjö Zander*

*Senast reviderad: 20-11-18 av Emilia Friberg och Märta Ransjö Zander*