

**Närvarande:**


Märta Ransjö Zander N  
Emilia Friberg N  
Emma Evergren N  
Isak Jonasson L  
Hugo Eriksson N  
Jenny de Bruin N  
Olivia Svensson N  
Emil Andreasson N  
N= Närvarande , L= Laga förfall



Märta Ransjö Zander  
Ordförande



Emma Evergren  
Sekreterare



Emilia Friberg  
Justerare



Hugo Eriksson  
Justerare

**§ 1. Formalia**

Föredragare: Märta Ransjö Zander

1. Mötets öppnande

Märta Ransjö Zander förklarar mötet  
öppnat

**Styrelsen beslutar att**

2. Val av mötesordförande

utse Märta Ransjö Zander till  
mötesordförande

3. Val av mötessekreterare

utse Emma Evergren till  
mötessekreterare

4. Val av protokolljusterare

utse Emilia Friberg och Hugo  
Eriksson till protokolljusterare

5. Adjungeringar

Robin Cording ges närvaro-,  
förslags- och yttranderätt till dagens  
möte

6. Fastställande av föredragningslista

Fastställa dagordningen i enlighet  
med utskickat förslag

7. Föregående protokoll

Lägga föregående protokoll till handlingarna

## § 2. Beslut

1. Olivia Svensson  
yrkar

att godkänna dokumentet *Riktlinjer för sociala medier*

### Sektionsstyrelsen beslutar

att **inte** godkänna dokumentet *Riktlinjer för sociala medier*

**Med tilläggsyrkande:** Alla utskottsordföranden ska ha läst igenom och fått möjligheten att ge feedback innan riktlinjerna röstras igenom. De ska istället röstras igenom under nästa styrelsemöte.

## § 3. Diskussioner

### 1. SM3

Märta skapade en checklista på Trello över vilka propositioner som ska röstras igenom under SM3. Om vi kommer på fler propositioner ska vi fylla på den listan. Sedan diskuterade vi också om fler policies än de som tillhör utskotten ska tas bort. Vi kom fram till att vi enbart röstar bort utskottens policies till SM3 och går igenom resterande policies till SM4 för att eventuellt rösta bort fler då.

Vi pratade också om hur vi skulle göra sektionsmötet mer attraktivt. Vi ska från SM3 börja med att dra kort information vad styrelsen har gjort sedan det senaste sektionsmötet. Sedan gav Märta som förslag att skapa diskussioner kring aktuella frågor som styrelsen arbetar med för att medlemmarna ska känna sig mer delaktiga. Vi sa dock att vi inte ska börja med diskussionerna till SM3 då det redan är väldigt långt men att förslaget ska utvecklas till senare sektionsmöten.

### 2. Postspecifik överlämning

Emma och Emilia är klara med mallen för den postspecifika överlämningen så de ska skicka ut den på Slack så att resten av styrelsen kan revidera. Märta uppmuntrade till att påbörja de postspecifika överlämningarna så fort revideringarna är klara.

### 3. Ansvarig överlämning

I dagsläget ligger inte ansvaret över överlämningen på en specifik post, vilket det borde göra för att ingenting ska falla mellan stolarna. Vi kom fram till att det är bäst om ordförande är ansvarig och att det ska skrivas in i reglementet.

### 4. Ny organisationskarta

Olivia visade upp den nya organisationskartan, den var väldigt bra gjord men hon ska göra ett till alternativ där presidiet är uppritat på ett annat sätt.

### 5. Datum U-konf

Vi spikade den 6e mars som datum för U-konfen.

## § 4. Övriga frågor

### 1. Statistik sektionsaktiva

Olivia har gjort ett exceldokument med en mall över hur statistik ska föras över

sektionsaktiva. Det var en bra mall så utskotten ska få börja fylla i dokumentet redan nu.

## 2. Projekt filhantering

Filhanteringsprojektet känner sig klara med filhanteringsprojektet och visade upp hur driven nu är organiserad för att få respons. Resten i styrelsen tyckte också att det var en bra struktur.

## 3. Mejl Brygger-I-et

En mejl och drive till Brygger-I-et har skapats så Emma ska skicka användarnamn och lösenord till Emil.

## § 5. Avslutande formalia

Föredragare: Märta Ransjö Zander

### Styrelsen beslutar att

1. Nästa möte

Tid för nästa styrelsemöte blir  
2021.02.24 kl. 18.00 på Zoom

4. Mötets avslutande

Märta Ransjö Zander förklarar mötet  
avslutat