

Närvarande:

Märta Ransjö Zander	N
Emilia Friberg	N
Emma Evergren	N
Isak Jonasson	N
Hugo Eriksson	N
Jenny de Bruin	N
Olivia Svensson	N
Emil Andreasson	N

N= Närvarande , L= Laga förfall

§ 1. Formalia

Föredragare: Märta Ransjö Zander

1. Mötets öppnande
Märta Ransjö Zander förklarar mötet öppnat
Styrelsen beslutar att
2. Val av mötesordförande
utse Märta Ransjö Zander till mötesordförande
3. Val av mötessekreterare
utse Emma Evergren till mötessekreterare
4. Adjungeringar
Ingen adjungerades in till dagens möte
5. Fastställande av föredragningslista
Fastställa dagordningen i enlighet med utskickat förslag
6. Föregående protokoll
Lägga föregående protokoll till handlingarna

§ 2. Diskussioner

1. **Idesix Instagram**
Idesix har presenterat sitt underlag till deras instagramkonto.
2. **Igloon Instagram**
Igloon har presenterat sitt underlag till deras instagramkonto.
3. **Budget nästa verksamhetsår**
Isak ska skapa en budgetmall som han ska skicka till utskottsansvariga, de ska sedan gå igenom den och skapa en budget med sina utskott. Budgeten ska skickas till Isak senast den 9/4.
4. **Projekt välmående**
Projektgruppen för omstrukturering av välmåendearbetet behövde bolla lite tankar för att kunna ta sig vidare. Vi kom fram till att de ska skapa en projektgrupp vars

mål är att bli ett utskott.

5. Överlämningsdokument

Märta informerade om att hon lade till nolle-p som punkt i den kontinuerliga överlämningen. Jenny och Emilia informerade om att de har gjort klart årshjulet så att man ni kan lägga in det i sitt överlämningsdokument.

6. Spegatter

Märta undrade om vi borde byta ut våra ljusblå spegatter till mörkblå. Eftersom AI har ljusblå ovvar kan det vara rimligt att de också har ljusblå spegatter. Alla tyckte att det kunde vara en bra idé eftersom vår färg egentligen är mörkblå. Vi kom fram till att vi ska behålla en del så att de som redan har ljusblå kan få alla spagetter de behöver. Märta ska höra med datasektionens ordförande om de vill köpa de vi inte behöver ha kvar så att vi kan byta till mörkblå.

7. Verksamhetsplan UO

Märta har gjort en verksamhetsplan som hon vill att utskottsansvariga ska diskutera med sina utskottsordföranden. Den ligger på driven.

§ 3. Övriga frågor

1. I-pub

Emil ska skicka ut schemat för I-puben ikväll. Märta undrar om vi ska koordinera någon omslagsbild och text till I-pubarna. Vi tyckte det blev bäst om PR gör en omslagsbild och utskotten själva skriver sina texter.

2. Kvartalsmöte

Vi behöver flytta kvartalsmötet då det krockar med en lektion som många behöver gå på. Vi flyttade fram det till kl 18.00 samma dag.

3. Info från programrådet

Utbildningsledaren vill förbättra marknadsföringen för programmet och vill att vi ska dela alumnporträtt på vår LinkedIn. Eftersom alumni redan gör alumnporträtt ska vi först höra med dem om de är intresserade av ett samarbete.

4. Riktlinjer överlämning

Märta informerade om att hon ska skriva en riktlinje över överlämningen och kommer skicka ett utkast till oss när hon är klar.

§ 4. Avslutande formalia

Föredragare: Märta Ransjö Zander

Styrelsen beslutar att

1. Nästa möte

Tid för nästa styrelsemöte blir
2021.04.06 kl. 18.00 på Zoom

5. Mötets avslutande

Märta Ransjö Zander förklarar mötet
avslutat