

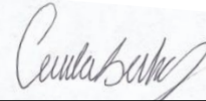
**Närvarande:**

Märta Ransjö Zander N  
Emilia Friberg N  
Emma Evergren N  
Isak Jonasson N  
Hugo Eriksson N  
Jenny de Bruin N  
Olivia Svensson N  
Emil Andreasson N

N= Närvarande , L= Laga förfall



Oskar Johansson  
Ordförande



Cecilia Schulz  
Sekreterare



Isak Jonasson  
Justerare



Olivia Svensson  
Justerare

**§ 1. Formalia**

Föredragare: Märta Ransjö Zander

1. Mötets öppnande

Märta Ransjö Zander förklarar mötet  
öppnat

**Styrelsen beslutar att**

2. Val av mötesordförande

utse Oskar Johansson till  
mötesordförande

3. Val av mötessekreterare

utse Cecilia Schulz till  
mötessekreterare

4. Val av protokolljusterare

utse Isak Jonasson och Olivia  
Svensson till protokolljusterare

5. Adjungeringar

Cecilia Schulz, Oskar Johansson, Elias  
Kristensson, Hanna Sundling  
Jonathan Hedlund, Robin Cording  
och Johan Lückander ges närvaro-,  
förslags- och yttranderätt till dagens  
möte

- |  |  |
|--|--|
| 6. Fastställande av föredragningslista | Fastställa dagordningen i enlighet med utskickat förslag |
| 7. Föregående protokoll                | Lägga föregående protokoll till handlingarna             |

## § 2. Beslut

1. Sektionsstyrelsen

### Yrkar

att lägga in 28 500 i investeringsfonden, 5000 kronor i projektfonden, 23 500 i återkommande event fonden.

### Sektionsstyrelsen beslutar

att lägga in 28 500 i investeringsfonden, 5000 kronor i projektfonden, 23 500 i återkommande event fonden.

## § 3. Diskussioner

### 1. Fördelning av plusresultat

Isak informerade om policys gällande plusresultat. Detta skapade en diskussion gällande fördelning av pengarna i sektionens olika fonder. Styrelsen kom fram till att 57 000 fördelas enligt 28 500 i investeringsfonden, 5000 i projektfonden samt 23 500 i återkommande event fonden, se Beslut ovan. Detta innebär att sektionen har cirka 18 000 kronor över, för dessa pengar föreslås att köpa in en ny högtalare och partytält till sektionen.

### 2. Orbi

Märta uppdaterade gällande Orbi, tidigare Bonsai och meddelande att de skrivit på avtal. Det fördes även en diskussion gällande uppdelningen av konton i appen. Alternativen var antingen att sektionen har ett gemensamt konto och att PR-utskottet sköter detta eller att utskotten har varsitt eget konto.

### 3. Verksamhetsberättelse

Det fördes en diskussion gällande övergripande design i verksamhetsberättelsen där bilder på utskotten och viktig statistik i fokus önskas för kommande design. Deadline för de individuella delarna av verksamhetsberättelsen är 20 augusti, då skickas respektive del till Märta som läser igenom texten.

### 4. Uppföljning diplom

Emilia lyfte frågan gällande diplomerna och hur detta har gått. I dokumentet så saknas flera utskott, därav får utskottansvariga till uppgift att påminna de utskottsordförande som inte än fyllt i dokumentet.

### 5. Sektionsrapporten

Kåren uppmanar till ifyllnad av sektionsrapporten, detta är en rapport som fylls i en gång per termin och handlar om hur det går för sektionen och ifall man behöver någon hjälp med mera. Jenny skickar ut denna till styrelsen för samtliga att läsa igenom och komplettera. Detta skall genomföras under veckan.

## § 4. Övriga frågor

## 1. Välmåendeenkäten

Frågan lyftes ifall välmåendeenkäten har sammanställts. Emma tillsammans med Cecilia sammanställer enkäten i dagsläget.

## 2. Företagssponsring

Oskar informerade om att styrelsen har ordnat sponsring inför nolle-p och undrade om vem som skriver kontraktet, företaget eller styrelsen. Märta förklarar att det är företaget som skriver kontraktet.

## § 5. Avslutande formalia

Föredragare: Oskar Johansson

### Styrelsen beslutar att

1. Nästa möte

Tid för nästa styrelsemöte är inte bestämt.

3. Mötets avslutande

Oskar Johansson förklarar mötet avslutat