
Policy angående hantering av Tentabanken

§1. Bakgrund

Sektionen har en tentabank där medlemmar i sektionen kan skicka in uppgifter och lösningar till tentor och anteckningar till kurser. Materialet skickas in via ett formulär på I-sektionens hemsida kopplat till en mejladress. Detta finns sedan tillgängligt för medlemmarna på hemsidan. Denna policy har tagits fram i syfte att säkerställa att hantering av tentabanken sker på rätt sätt och att inga personuppgifter lämnas ut.

§2. Detta vill vi tillsammans åstadkomma:

- Skapa tydliga rutiner för publicering.
- Säkerställa att inga personuppgifter lämnas ut.
- Kontinuerligt uppdatera tentabanken.
- Tydliggöra ansvarsområden rörande tentabanken.

§3. Hur ska vi lyckas åstadkomma detta?

§3.1 Rutiner för publicering

Här presenteras de rutiner som ska följas för publicering på tentabanken:

1. Säkerställ att den angivna kurskoden överensstämmer med materialet.
2. Ta bort samtliga personuppgifter (inklusive namn, mejladress, personnummer, samt annat som direkt kan kopplas till författaren). Detta utförs förslagsvis genom att täcka över uppgifterna.
3. Konvertera materialet till PDF-fil.
4. Ladda upp materialet i tillhörande kursmapp. Om ingen kursmapp finns för materialet, skapa en ny mapp och döp den till kurskoden (ex. F0004T).

§3.2 Uppdatering av tentabanken

Inskickat material ska publiceras på tentabanken inom två veckor från mottaget.

Policy - Tentabank

Senast reviderad: 2021-04-21

Kontakt: info@i-sektionen.se

§3.3 Ansvarsområden

Programrådet ansvarar för att kontinuerligt uppdatera tentabanken enligt rutinen som presenteras ovan. Programrådet kan förslagsvis utse en intern post inom utskottet som specifikt ansvarar för uppdateringen.

§4. Påföljder vid överträdelse

Vid överträdelse krävs en förklaring inför Utbildningsansvarig där vidare diskussion angående varför överträdelsen har skett och hur det kan förhindras i framtiden.

Vid överträdelse av policy kontakta info@i-sektionen.se

§5. Revidering

Denna policy skall revideras vid behov och huvudansvaret tillfaller Utbildningsansvarig.