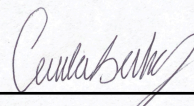


Närvarande:

Oskar Johansson N
Johan Lückander N
Cecilia Schulz N
Elias Kristensson N
Robin Cording N
Hanna Sundling N
Markus Jacobsén N
Jonathan Hedlund N
N= Närvarande , L= Laga förfall



Oskar Johansson
Ordförande



Cecilia Schulz
Sekreterare



Elias Kristensson
Justerare



Jonathan Hedlund
Justerare

§ 1. Formalia

Föredragare: Oskar Johansson

1. Mötets öppnande

Oskar Johansson förklarar mötet
öppnat

Styrelsen beslutar att

2. Val av mötesordförande

utse Oskar Johansson till
mötesordförande

3. Val av mötessekreterare

utse Cecilia Schulz till
mötessekreterare

4. Val av protokolljusterare

utse Elias Kristensson och Jonathan
Hedlund till protokolljusterare

5. Adjungeringar

inga adjungeringar gavs

6. Fastställande av föredragningslista

Fastställa dagordningen i enlighet
med utskickat förslag

7. Föregående protokoll

Lägga föregående protokoll till
handlingarna

§ 2. Beslut

1. Robin Cording
yrkar

att sänka priset för mailutskick från 4000 kronor till 3000 kronor + 600 kronor extra per årskull.

Sektionsstyrelsen beslutar

att sänka priset för mailutskick från 4000 kronor till 3000 kronor + 600 kronor extra per årskull.

§ 3. Diskussioner

1. Sektionshelgen

Johan har under dagen skickat ut ett meddelande till respektive facebookgrupp för ettorna innehållandes en översiktlig planering inför sektionshelgen. Utöver detta konstaterade styrelsen att ytterligare marknadsföring för sektionshelgen behövs, därmed har även meddelanden i Messenger grupper skickats samt besök i klassrummen skall genomföras under veckan med flera.

Styrelsen diskuterade även inhandling inför aktiviteterna för kommande helg. Robin tillsammans med Cecilia, Johan och Elias sköter den primära inhandlingen under kommande torsdag. Inhandling utöver denna kommer att skötas på plats.

Utskottsansvariga uppmanas till att påminna utskotten att meddela lekarna inför I-kampen som hålls under fredagskväll samt ”vem har gjort vad”.

2. Upplägg sittning

Styrelsen träffas under lördagen den 4/9 klockan 16.00. 16.30 hålls rundvandringen med start utanför STUK, under rundvandringen kommer 3 stopp att genomföras. Styrelsen ansvarar för rundvandringen samt att fixa lappar till ”vem har gjort vad”. STUK öppnar 18.00 och stänger 22.00/23.00. Robin och Johan ansvarar för att bocka av namnlistan vid entrén. Huruvida gyckel är möjligt under sittningen skall undersökas.

3. Diskussionsämnen I-konf

Oskar berättade att det har hållits ett par möten gällande I-konfen där framförallt olika diskussionspunkter har samtalats. De återkommande punkterna är bland annat välmående, jämlikhet samt miljö. Oskar uppmanade styrelsen att fundera över ytterligare diskussionspunkter och därefter meddela dessa.

Styrelsen konstaterade även att ju tidigare resan till Stockholm bokas desto billigare blir den, därmed återkommer denna punkt till kommande möte.

4. U-konf

Under verksamhetsåret kommer två U-konfer att hållas, en under LP1 samt en under LP4. Under mötet lyftes frågan vem i styrelsen som skall ansvara för denna aktivitet. Robin ansvarar för att tillsammans med resterande utskottsansvariga anordna ett möte kring detta.

5. Verksamhetsplan

Oskar uppmanar samtliga i styrelsen att skicka in verksamhetsplanerna snarast.

6. Datum SM1

Styrelsen diskuterade för vilket datum SM1 skall hållas och kom fram till 29 september för SM1. Till detta lyftes även frågan gällande om mötet skall ske på

distans eller på plats, där styrelsen sa att planering görs utefter att mötet skall arrangeras på plats men det skall även finnas möjligheter att följa mötet på distans.

Styrelsen diskuterade även de vakanta posterna, där samtliga uppmanas till söka i sin vänskapskrets så posterna kan fyllas inför SM1.

7. Rekrytering

Hanna lyfte frågan om huruvida UO redan nu kan börja sina rekryteringsintervjuer. Styrelsen beslutade att rekryteringen bör ske löpande med start snarast, därmed får UO tillgång till rekryteringsformuläret i driven. UO skall också uppmanas att redan nu boka klassrum då dessa bokas upp fort. Styrelsen beslutade att stänga anmälan för rekrytering, onsdag den 8 september samt att hålla i indelningsmötet söndag den 12 september, därmed skall intervjuerna vara färdiga fredag 10 september.

8. Policy högtalare

Styrelsen diskuterade ifall en policy för högtalaren är nödvändig och kom fram till att detta är ytterst lämpligt och bör likna den policy som gäller för sektionskameran. Johan och Jonathan ansvarar för detta.

9. Uppdatering hemsidan

Under torsdag den 2 september hålls möte med Markus och UO för PR-utskottet. Robin anordnar inför detta ett dokument gällande uppdateringar för hemsidan, därmed kan samtliga skriva uppdateringar utan att behöva delta på mötet.

10. Orbi presentation

Robin och Oskar ansvarar för att skapa en presentation gällande Orbi. Denna skall därefter förevisas för utskotten.

§ 4. Övriga frågor

1. Sittning med alpina

Stil Alpina har lyft frågan hur styrelsen ställer sig till att anordna en sittning på någon av deras skidresor. Styrelsen ser mycket positivt på detta och önskar att genomföra detta under Åre-resan. Gällande den resan finns det även ett intresse från styrelsens sida att genomföra ett större samarbete med Alpina, vidare diskussion sker på kommande möten. 2

2. ABF

Johan informerade styrelsen om ABF och de pengar vi kan erhålla vid studiecirkel. UO uppmanas därmed att bedriva närvarolistor under deras möten för en validerad betalning. För vidare information gällande detta skall ett möte med ABF genomföras, därefter delger vi informationen vidare.

§ 5. Avslutande formalia

Föredragare: Oskar Johansson

Styrelsen beslutar att

1. Nästa möte

Tid för nästa styrelsemöte blir
2020.09.07 kl. 18.00 i A3101a

3. Mötets avslutande

Oskar Johansson förklarar mötet
avslutat