

---

## Policy angående Arbetsmarknadskatalogen

### §1. Bakgrund

För att Sektionen för industriell ekonomi ska nå ut i näringslivet, skapa mervärde hos medlemmar och intresse hos företag är det viktigt att arbetsmarknadsutskottet jobbar med en bred marknadsföring med ett intressant utbud till företag. Av denna anledning har arbetsmarknadskatalogen tagits fram.

Arbetsmarknadskatalogen innehåller alla evenemang sektionen erbjuder till externa parter och företag, med bland annat pris- och deltagaruppgifter. Denna katalog skall användas för att visa vad sektionen har att erbjuda samt skapa intresse hos externa parter. Denna skall finnas publicerad på sektionens hemsida samt skickas ut årligen till relevanta företag och externa parter.

### §2. Detta vill vi tillsammans åstadkomma

- Arbetsmarknadskatalogen skall revideras och skickas ut till företag och externa parter årligen samt vid intresse. Detta för att skapa kunder till sektionens evenemang och dess marknadsföringsmöjligheter.

### §3. Hur ska vi lyckas åstadkomma detta?

#### 3.1. Arbetsmarknadskatalog

Varje år skall arbetsmarknadskatalogen revideras utefter korrekta uppgifter och därefter skickas ut till företag inför kommande verksamhetsår i slutet av LP4 eller i början av LP1.

### §4. Påföljder vid överträdelse

Vid överträdelse krävs en förklaring inför styrelse, samt en eventuell misstroendeförklaring vid flertalet överträdelser.

Vid överträdelse av policy kontakta [info@i-sektionen.se](mailto:info@i-sektionen.se)

# Policy - Kataloger

Senast reviderad: 2021-09-18

Kontakt: [info@i-sektionen.se](mailto:info@i-sektionen.se)

---

## §5. Revidering

Denna policy skall revideras årligen och huvudansvaret tillfaller Ordförande för arbetsmarknadsutskottet.

## §6. Medgivande

Post: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Ort: \_\_\_\_\_

Underskrift: \_\_\_\_\_

Namnförtydligande: \_\_\_\_\_

*Skapad: 2021.09.18 av Niklas Forsberg*

*Senast reviderad: 2021.09.18 av Niklas Forsberg*