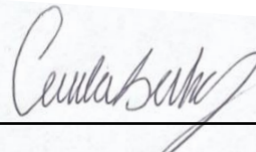


## Närvarande:

Oskar Johansson N  
Johan Lückander N  
Cecilia Schulz N  
Elias Kristensson N  
Robin Cording N  
Hanna Sundling N  
Markus Jakobsén N  
Jonathan Hedlund N  
N= Närvarande , L= Laga förfall



Oskar Johansson  
Ordförande



Cecilia Schulz  
Sekreterare



Jonathan Hedlund  
Justerare



Markus Jakobsén  
Justerare

## § 1. Formalia

Föredragare: Oskar Johansson

### 1. Mötets öppnande

Oskar Johansson förklarar mötet  
öppnat

### Styrelsen beslutar att

### 2. Val av mötesordförande

utse Oskar Johansson till  
mötesordförande

### 3. Val av mötessekreterare

utse Cecilia Schulz till  
mötessekreterare

### 4. Val av protokolljusterare

utse Jonathan Hedlund och Markus  
Jakobsén till protokolljusterare

### 5. Adjungeringar

Axel Widén och Isak Jonasson ges  
närvaro-, förslags- och yttranderätt till  
dagens möte

### 6. Fastställande av föredragningslista

Fastställa dagordningen i enlighet  
med utskickat förslag

### 7. Föregående protokoll

Lägga föregående protokoll till  
handlingarna

## § 2. Beslut

1. Johan Lückander

### yrkar

att välja in Axel Widén som tillförordnad externrevisor, från 2021-10-12 till och med 2021-11-30.

### Sektionsstyrelsen beslutar

att välja in Axel Widén som tillförordnad externrevisor, från 2021-10-12 till och med 2021-11-30.

## § 3. Diskussioner

### 1. LCM investeringsstrategi

Ordförande för LCM besökte styrelsemötet för att presentera LCM investeringsstrategi. Summering av detta är att på grund av statusen och statistiken på börsen kommer LCM att vidta försiktighetsåtgärder, dock skymtar de en positiv utveckling i framtiden. Fokus kommer att ligga på att förvärva stabila bolag som utgör en trygg grund i portföljen. Vidare vill de även sprida branschexponeringen för att minimera risker.

### 2. Möte med institutionerna

Oskar tillsammans med Johan och Hanna skall under torsdagen ha möte med institutionerna på LTU för att diskutera eventuella förändringar som kommer att vidtas gällande ett ytterligare program samt Teknisk design och öppen ingång. Oskar kommer även under onsdagen även ha ett möte med SAB för att involvera dessa i händelseförloppet. Under styrelsemötet diskuterades samtliga styrelsemedlemmars ställningstagande till eventuella förändringar som kommer att ske. Sammanfattningsvis ställer sig styrelsen negativt gällande detta framför allt på grund av mängden arbete som bytet kommer att medföra samt risken för en segregerad sektion.

### 3. Workshop post I-konf

Styrelsen anser det vara viktigt att sammanställa samtliga idéer som uppkommit efter I-konf, förslagsvis genom någon form av workshop. Samtliga i styrelsen uppmanas därmed att konkretisera sina egna idéer för att vid senare tillfälle kunna sammanställa detta med resterande i styrelsen. Förslag på tillfälle för detta är söndag 17/10, efter U-konf.

### 4. Rosa/Blå-loppet

Cecilia och Jonathan presenterade planerna gällande Rosa/Blå loppet. Loppet planeras att genomföras 6 november klockan 11.00. Föreslagen anmälningskostnad är 50 kronor, med möjlighet att donera mer efter eget initiativ, styrelsen instämmer i detta. Gällande sponsring skall ansökan skickas in senast fredag 15/10 till Johan för att kunna presenteras den 19 november.

Olika idéer inför loppet diskuterades på mötet, Jonathan och Cecilia för dessa vidare till nästa planeringsmöte. För att minska på det operativa arbetet för styrelsemedlemmarna är även planen att överlämna loppet helt till ordförande för I-drott under kommande möte.

### 5. U-konf

Under lördagen på U-konf räknas det inte finnas någon föreläsare på plats, därav kommer dagen fyllas med workshop och case. På kvällen är O'Learys bokad för en summa på 250 kronor per person, utskottsansvariga meddelar ut detta till sina utskott. Maten till lördagen är beställt, dock planeras det att beställa pizza på plats under söndagen. Styrelsen uppmanas att se igenom planeringen samt anmäla sig till de workshops som man gärna

leder under dessa två dagar, deadline för detta är onsdag 13/10.

## § 4. Övriga frågor

### 1. Musikhjälpen

Styrelsen beslutar att delta i så lite operativt arbete som möjligt gällande musikhjälpen och därmed lägga stora delar av ansvaret på Alumni. Styrelsen ställer dock upp på att öppna upp bössan samt fundera över olika aktioner.

### 2. Maillistor

Återigen behövs mer plats i maillistorna för konton till Arbetsmarknadsutskottet. Robin och Elias kontaktar onecom för att säkerhetsställa kostnader som kommer att bli och styrelsen kommer under kommande vecka anordna ett extrainsatt möte för att besluta kring eventuell uppgradering av paket.

### 3. Samarbete I-konf

Styrelsen skall undersöka intresset hos utskotten att samarbeta med övriga utskott i I-Sverige, likt styrelsens nuvarande samarbete. Uppdatering gällande utskottens ställningstagande skall meddelas till Robin då han i sin tur meddelar I-Sverige.

## § 5. Avslutande formalia

Föredragare: Oskar Johansson

### Styrelsen beslutar att

1. Nästa möte

Tid för nästa styrelsemöte blir  
2020.11.03 kl. 18.00 i A3024

1. Mötets avslutande

Oskar Johansson förklarar mötet  
avslutat