

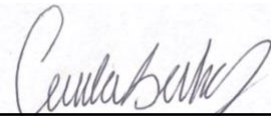
Närvarande:

Oskar Johansson N
Johan Lückander N
Cecilia Schulz N
Elias Kristensson N
Robin Cording N
Hanna Sundling N
Markus Jakobsén N
Jonathan Hedlund N
N= Närvarande , L= Laga förfall



Oskar Johansson

Ordförande



Cecilia Schulz

Sekreterare



Elias Kristensson
Justerare



Markus Jakobsén
Justerare

§ 1. Formalia

Föredragare: Oskar Johansson

1. Mötets öppnande
2. Val av mötesordförande
3. Val av mötessekreterare
4. Val av protokolljusterare
5. Adjungeringar
6. Fastställande av föredragningslista
7. Föregående protokoll

Oskar Johansson förklarar mötet
öppnat

Styrelsen beslutar att

- utse Oskar Johansson till
mötesordförande
- utse Cecilia Schulz till
mötessekreterare
- utse Elias Kristensson och Markus
Jakobsén till protokolljusterare
- Oskar Kjellkvist och Thomas Laine
ges närvaro-, förslags- och
yttranderätt till dagens möte
- Fastställa dagordningen i enlighet
med utskickat förslag
- Lägga föregående protokoll till
handlingarna

§ 2. Beslut

1. Sektionsstyrelsen

yrkar

att styrelsen bifaller följande motion-namnbyte och rekommenderar sektion mötet att bifalla motionen.

Sektionsstyrelsen beslutar

att styrelsen bifaller följande motion-namnbyte och rekommenderar sektion mötet att bifalla motionen.

2. Jonathan Hedlund

yrkar

att köpa in elkontakt till Igloo till ett värde av 119,90 kronor

Sektionsstyrelsen beslutar

att inte köpa in elkontakt till Igloo till ett värde av 119,90 kronor

3. Markus Jakobsén

yrkar

att köpa in 200 pluntor till ett pris av 700\$ exklusive tull.

Sektionsstyrelsen beslutar

att inte köpa in 200 pluntor till ett pris av 700\$ exklusive tull.

4. Sektionsstyrelsen

yrkar

att köpa in 100 pluntor till ett pris av 350\$ exklusive tull.

Sektionsstyrelsen beslutar

att köpa in 100 pluntor till ett pris av 350\$ exklusive tull.

§ 3. Diskussioner

1. Policy företagskontakt

Denna policy blir aktuell SM4 istället för SM3. Under mötet diskuterades det ifall detta bör vara en policy, då den inte riktar sig till samtliga av sektionens medlemmar. Istället diskuterades förslaget att skapa riktlinjer gällande företagskontakt. Robin ansvarar för att skriva. Vidare diskussion hålls kommande möten.

2. LinkedIn

Det har framkommit att starta ett LinkedIn konto var svårare än tidigare antagit då kontot krävs att vara kopplat till en privatperson. Om ett organisationskonto skulle upprättas skulle detta innebära stora kostnader. ARB skall under kommande veckor undersöka om det finns ett rätt sätt att använda Podio, Robin skall även utöver detta

undersöka med de andra skolorna hur de hanterar detta.

3. Avtal Mindig

Under måndagen har Oskar fått mer information gällande avtalet med Mindig. Ersättningen har ökat, såväl har även kravet på antalet registrerade personer till hemsidan ökat. Det finns även en möjlighet att ersättningen kommer att motsvara den marknadsföringen som går genom I-sektionens kanaler. Under mötet diskuterades dessa ersättningar där styrelsen konstaterade att priset för marknadsföring har underskattats av företaget. Under fredagen skall ett ytterligare möte hållas, Oskar och Johan medtar prislista för marknadsföring.

4. Mejadress tentabanken

Ordförande för Programrådet önskar en separat mail för tentabanken. Samtliga gamla tentor skall därmed gå genom denna mailadress. Ansvarig för mailadressen kommer vara en medlem i programrådet. Styrelsen ställer sig positivt till detta, således tar Cecilia kontakt med programrådet för upprättandet av mailadressen.

5. Kommunicering av styrelsens arbete

Kommunicering av styrelsens arbete har under tidigare möten diskuterats. Det har framkommit att flera utskott saknar information kring styrelsens arbete. Därmed skall korta sammanfattningar från styrelsemötena skrivas ihop och publiceras på Instagram storyn. Styrelsen skall även marknadsföra fler öppna styrelsemöten. Sammanfattningarna skrivs inledningsvis av Oskar.

6. Sektionens ekonomiska stöd

Utfallet av enkäten som skickades till klassen gällande kommande Av4ning visade att 84% gärna har en egen Av4ning. Då en klar majoritet röstade ja för en egen Av4ning så fortsätter projektgruppen sitt arbete. Under mötet diskuterades hur ekonomin hanterats under tidigare år, där vi konstaterat att sektionen har slussat pengar för evenemanget, detta innebär att sektionen får in pengarna för biljetterna innan transaktionen för lokal med mera genomförts.

7. Policy - aktiv sektionsmedlem

Policyn har skickats ut till samtliga styrelsemedlemmar. Cecilia uppmanar samtliga att läsa igenom policyn inför SM3.

§ 4. Övriga frågor

§ 5. Avslutande formalia

Föredragare: Oskar Johansson

Styrelsen beslutar att

1. Nästa möte

Tid för nästa styrelsemöte blir
2022.03.08 kl. 18.00 i A3024

1. Mötets avslutande

Oskar Johansson förklarar mötet
avslutat