

**Närvarande:**

Lisa Viklund N  
Anna Georgsson N  
Christoffer Alm N  
Frank Thomasson N  
Fredrika Norberg N  
Filip Åkesson N  
Alexander Neuberg N  
Thomas Laine N

N= Närvarande , L= Laga förfall



Lisa Viklund  
Ordförande



Christoffer Alm  
Sekreterare



Filip Åkesson  
Justerare



Frank Thomasson  
Justerare

**§ 1. Formalia**

Föredragare: Lisa Viklund

1. Mötets öppnande

Lisa Viklund förklarar mötet  
öppnat

**Styrelsen beslutar att**

2. Val av mötesordförande

utse Lisa Viklund till  
mötesordförande

3. Val av mötessekreterare

utse Christoffer Alm till  
mötessekreterare

4. Val av protokolljusterare

utse Frank Thomasson och Filip  
Åkesson till protokolljusterare

5. Adjungeringar

Gustav Jakula ges närvaro-,

förslags- och yttranderätt till dagens möte

6. Fastställande av föredragningslista

Fastställa dagordningen i enlighet med utskickat förslag

7. Föregående protokoll

Lägga föregående protokoll till handlingarna

### § 2. Beslut

1. Gustav Jakula

Yrkar

att PR ska köpa in en Rode videomic för 989 kr

Sektionsstyrelsen beslutar

att PR ska köpa in en Rode videomic för 989 kr

2. Alexander Neuberg

Yrkar

att Igloon ska köpa in 6st västar (3 blå och 3 vita) för 3900kr

Sektionsstyrelsen beslutar

att Igloon inte ska köpa in 6st västar (3 blå och 3 vita) för 3900kr

3. Alexander Neuberg

Yrkar

att Igloon ska köpa in 6st märken för 1500 kr

Sektionsstyrelsen beslutar

att Igloon inte ska köpa in 6st märken för 1500 kr

### § 3. Diskussioner

1. Jubileumsfest, något av intresse? Fixa projektgrupp?

Under mötet diskuterades en jubileumsfest då sektionen fyller 20-år som kommer vara öppen för alla. Intresse för att alla utskotten ska hålla evenemang är även uppe på bordet men mer detaljer kommer närmre. Projektgrupp kommer sättas ihop inom närtid.

2. Projekt under verksamhetsåret, vilka projekt har alla under året, presentera gärna vad ni ska göra enligt handlingsplanen.

En generell påminnelse angående handlingsplanen och vilka projekt som ska sättas igång samt slutföras under året.

3. Planera U-konf, vilka huvudämnen vill vi prata om och vilka workshops ska vi göra? Vilken mat ska vi fixa?

Mat inhandlas närmare. Det ska vara olika presentationer under dagen med tillhörande workshops där agendan för dagen bestäms närmare.

4. Fel i protokollet från SM4, står fel mandatperiod på ledamot till KF

Dokumentet ska revideras så rätt mandatperiod ska stå då rätt mandatperiod röstades igenom.

5. Eventkalender och utskick via prenumererad kalender på Google och Icloud, som förslag från UO.

Bra att ha en prenumerationsknapp till eventkalendern och informera om denna. Thomas Laine kollar på detta om det går att fixa. Intern kalender fixar Christoffer Alm.

6. Projektgrupp till ISAR

Målet är att ISAR ska bli ett årligt evenemang då är det bra att ha en projektgrupp som väljs in i tid. Detta för att underlätta arbetet och att skapa en sådan bra mäsas som möjligt. Projektgruppen ska förslagsvis tillsättas ungefär ett år i för tid. Styrelsen ställer sig positivt till detta.

7. Sponsring till studieresan för LCR

Informera LCR angående eventuell sponsring till stockholmsresan och hur den finansieras samt hur det har sett ut tidigare år med finansiering.

#### § 4. Övriga frågor

#### § 5. Avslutande formalia

Föredragare: Lisa Viklund

Styrelsen beslutar att

1. Nästa möte

Tid för nästa styrelsemöte blir  
2022.09.13 kl. 18.:00 i sal A3024

1. Mötets avslutande

Lisa Viklund förklarar mötet  
avslutat