

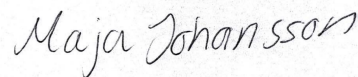
## Närvarande:

William Kull N  
Omar Majdalawi N  
Maja Johansson N  
Julia Lyxell Stålnacke N  
Henrik Holen N  
Nima Shiva N  
Hugo Mandinger N  
Samuel Henriksson N

N= Närvarande , L= Laga förfall



William Kull  
Ordförande



Maja Johansson  
Sekreterare



Samuel Henriksson

Justerare



Hugo Mandinger

Justerare

## § 1. Formalia

Föredragare: William Kull

1. Mötets öppnande

William Kull förklarar mötet  
öppnat

### Styrelsen beslutar att

2. Val av mötesordförande

utse William Kull till  
mötesordförande

3. Val av mötessekreterare

utse Maja Johansson till  
mötessekreterare

4. Val av protokolljusterare

utse Samuel Henriksson och Hugo  
Mandinger till protokolljusterare

5. Fastställande av föredragningslista

Fastställa dagordningen i enlighet  
med utskickat förslag

6. Föregående protokoll

Lägga föregående protokoll till handlingarna

## § 2. Beslut

1. William Kull

Yrkar

att köpa in 100 förpackningar kaffe från Zoegas till en kostnad av 2669,78 kr.

**Sektionsstyrelsen beslutar**

att köpa in 100 förpackningar kaffe från Zoegas till en kostnad av 2669,78 kr.

## § 3. Diskussioner

1. Nytt möte med Orbi

När ska nästa möte med Orbi vara? Borde hela styrelsen vara med på mötet då det gäller lite nya grejer i appen som kan vara bra att ha koll på, speciellt om UO:s har frågor? Henrik bokar in möte tillsammans med Orbi (prel 7 / 8), de med utskott är med på mötet.

2. Detaljplanering till UO:s för sektiondagen

När och hur bör detta göras? Utskotten vill ha mer info angående sektiondagen. Julia meddelar plats och tider som UOs behöver veta samt vad som behövs göras. Skickas ut i slutet av denna vecka.

3. Kostnad/resurser för lekar på sektiondagen?

Hur ser vi till att utskotten har det de behöver för lekarna? Utskotten ansvarar själv för sakerna till lekarna.

4. Beställning av tröjor

Company Line strular, hur ska vi lösa? Vissa storlekar saknas, oklart i stunden vilka tröjor som inte finns. Samuel kollar upp vilka tröjor det gäller så att beslut kan tas om hur lösningen blir.

## § 4. Övriga frågor

1. Genomgång av schemat under Nolle-P

Julia går igenom schemat.

2. Genomgång av detaljplanering av sektiondagen innan utskick till NPG

Julia går igenom detaljplaneringen.

## § 5. Avslutande formalia

Föredragare: William Kull

**Styrelsen beslutar att**

1. Nästa möte

Tid för nästa styrelsemöte blir  
2023.08.08 kl. 18:00 på Zoom

1. Mötets avslutande

William Kull förklarar mötet  
avslutat